

# 桃園市立內壢國民中學110學年第2學期5月份導師會議資料

壹、時間：111年5月3日(星期二)上午7時45分

貳、地點：地下會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：李孟倫主任

紀錄：蔡育泰

伍、各處室報告：

## 一、教務處

### 教學組

- 因應疫情嚴峻，請導師們即刻啟動線上教學模式以備不時之需，步驟如下：
  - 建立導師班任課群組，務必拉所有任課教師入群，以利公告事宜。
  - 協助擬定線上教學課表(線上教學辦法請參照附件)。
  - 建立快篩相簿，可在未來被匡列時統一上傳快篩結果。
- 教職員若因被匡列須居隔在家，快篩為陰性，採3+4原則，前3天為支薪公假派代，後4天須在家辦公，依課表執行遠端授課，教務處協助安排協同教師入班處理設備操作事宜。
- 關於教職員子女防疫在家之假別，詳如以下說明：
  - 小孩確診，為防疫隔離假，公費排代10天。
  - 小孩的同班同學確診(小孩被匡列)，為3+4，前3天支薪公派代、後4天須在家辦公(意即須執行遠端授課)。
  - 小孩全校停課但班級內沒有確診(小孩沒被匡列)，必須使用自己的假別請假。
    - 防疫照顧假為不支薪以公費派代，為最不划算之作法，故未列入說明。
- 段考照常實施，請大家還是要提醒小朋友念書喔！

### 註冊組

- ◆九年級畢業成績及升學事項行事曆：
- 5/6(五)綜合、健體、藝文、科技領域老師登錄成績截止；5/9(一)其他學科領域老師上網成績登錄截止。
  - 5/10(二)印發各班成績表供班上學生校對檢核(成績有誤2天內至註冊組更

正)。

3. 5/13(五)多元學習表現積分採計截止日、畢業資格積分上傳。
4. 5/16(一)印發「免試基本資料表」及「超額比序積分表」予學生及家長簽名，請九導協助於5/18(三)收齊交回。
5. 5/18(三)早修進行九年級學生會考注意事項說明，中午12:40導師會考注意事項說明。
6. 5/19(四)複習班及夜自習截止日。
7. 5/21(六)-5/22(日)教育會考(考場：內壢高中)、發給導師「學生畢業成績(採計原始成績)」及「畢業獎項」名單表填寫。
8. 5/24(二)中午「畢業資格」暨「超額比序積分」審查會議(集賢三樓理化教室)，導師交回「畢業獎項名單」。

◆業務事項：

5/10(二)-5/11(三)為七、八年級段考無第8節課輔，故九年級複習班提前至第8節時段(15:50-16:35)上課；段考二天夜自習照常舉行，未參加複習班的夜自習同學亦提前於第7節下課後至夜自習教室準備自習。

## 資訊組

因應疫情升溫，若有以下線上教學需求因應處理方式：

1. 原班級同學在教室，任課教師居隔在家授課：  
資訊股長請於上課前5分鐘至教務處借1台平板，班長用教室電腦登內中帳號進classroom連meet，將老師上課畫面投到大螢幕；資訊股長用平板(私密模式)登內中帳號進classroom連meet，當麥克風與視訊鏡頭照全班。(若回音嚴重請關閉班級喇叭)
2. 任課教師在教室，部份同學居隔在家線上上課：  
請資訊股長至教務處借1台平板，每一節上課登內中帳號(建議私密模式)進classroom連meet，轉播老師上課情況給在家居隔同學，實體線上混合上課使用，請務必每日歸還充電，隔日一早再借用。

## 二、學務處

### 訓育組

1. 因應疫情近日擴散嚴重，本月份升旗朝會暫緩辦理，後續視疫情狀況滾動式修正調整。
2. 九年級時數未達滿分共計60人，名單已傳至導師群組，請導師協

助督促學生盡早完成。

3. 有關五月份的九年級卡拉OK大賽、六月份的七年級、八年級社團成果展，同樣視疫情狀況滾動式調整，有最新消息將第一時間請各年級級導轉知各位同仁。

### 生教組

1. 煩請各班導師輔導班級學生因記過受處分的學生改過自新，鼓勵申請銷過的機會，使其知過能改奮發向上，九年級學生尤需注意銷過時程。
2. 請導師幫忙宣導手機使用之規定：校內禁止開機使用；倘若違規者可遞交學務處管理，並提醒尚未申請手機使用申請單的同學，至生教組領取。
3. 請導師協助加強宣導性別平等教育，引導學生正確的兩性交往觀念外，也積極營造一個友善的學習環境，讓學生能快樂學習，健康成長，並培養學生要有危機意識，做好自我保護。
4. 煩請導師宣導教室窗簾及窗戶全天維持全開，以利室內空氣流通，如有課程特別需求(ex. 影片觀賞)，也請於課程結束恢復全開。
5. 午休時段活動中心並無對外開放，煩請導師宣導勿於該時段前往活動中心打球，留同學在教室內安靜休息，準備下午課程。

### 衛生組

1. **防疫宣導**—正值疫情緊張之際，請導師們協助宣導落實個人自主健康管理，正確勤洗手、佩戴口罩、教室保持通風、維持社交距離。班級發生傳染病例，請務必盡速通報學務處，以利消毒、避免群聚感染及校安填報。
2. **整潔宣導**—巡倒清刷做確實，不怕蚊蟲來叮咬，不怕登革來流行！  
清除孳生源四大訣竅—徹底落實「巡、倒、清、刷」：  
「巡」—經常並且仔細巡檢居家室內、外可能積水的容器。  
「倒」—將積水倒掉，不要的器物予以分類或倒放。  
「清」—減少容器，留下的器具也都應該澈底清潔。  
「刷」—去除斑蚊蟲卵，收拾或倒置勿再積水養蚊。  
★ 近日蚊蟲較多，已商請工友大哥進行校內局部消毒作業。
3. **環保宣導**—會考後班級活動或烤肉活動申請班級增多，再次提醒導師協助
  - 個人請自備環保餐具，從源頭減少浪費，降低垃圾產生數量。
  - 烤肉或烹煮，食材請指導學生先行在家清洗處理，避免洗手台堵塞。
  - 烤肉爐架、鐵網、食材包裝用寶麗龍，不予回收，請學生自行攜回。
  - 期末若有大量紙類回收，請先用紙箱封包，避免回收場爆量雜亂。
4. **畢業準備**—相關表單或支援打掃分配表將於六月初發放
  - 請七、八年級導師協助，九年級畢業後指派負責同學支援打掃（6/08-6/30）感謝導師與同學的協助。（分配表六月初發放）
  - 請九年級導師協助，畢業前環境整理，協助檢查並於檢核表簽章後，交由幹部繳回。
  - 請九年級導師協助推廣：二手校服與學用品回收。

## 體育組

1. 本學期各年級班際賽預定的賽事，因疫情關係確診人數增多，班際體育競賽暫緩辦理，視疫情穩定再行決定辦理日期，已檢附的競賽規程中各項日期請先忽略。
2. 日前體育組已收到各項體育競賽取消及延辦，與本校有關的競賽消息：
  - (1) 111年度全國協會盃合球錦標賽取消辦理。

(2) 111年全國中等學校運動會延賽-跆拳道對打7/1~7/6、擊劍

7/15~7/19、田徑及木球7/16~7/20、空手道7/22~7/25。

(3) 2022龍潭歸鄉文化節-龍潭陂塘龍舟賽取消辦理。

### 三、總務處

序號	總務工作及工程名稱	施做進度
1	冷氣裝設及桃園市立中小學電力系統改善工程 (第13群) (孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>4/27(三)已邀請行政、家長會、教師會、年級導師代表召開臨時會議，確定本校冷氣使用與管理辦法，本週起溫度達28度以上，全校可依時段開啟冷氣。</li> <li>5/4及5/5上午辦理新設工程複驗、既設工程驗收。</li> <li>5/8(日)全校將斷電，台拓電機將進行例行電力檢測，當日同時進行配電室至926班EMS線路安裝。</li> <li>班級教室用電安全，請導師們協助宣導。</li> <li>若老師手中還有舊式冷氣卡且含有餘額，請於本週三下班前繳回總務處，彙整後將辦理押金與餘額退費。</li> </ol>
2	A棟及C棟耐震補強工程採購案(孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>辦公室預計9年級畢典(6/8)後暫時搬遷辦公，暫訂如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>校長室、教務處、總務處-旭昇樓1樓教室。</li> <li>學務處-閱覽室</li> <li>人事室、會計室-美術教室</li> </ol> </li> <li>預計5月份召開施工前協調會，6月份開工。</li> </ol>
3	111年度老舊廁所改善工程(孟穎)	111年度老舊廁所改善工程計畫向教育局申請中，局端預計5月函覆各校計畫申請結果。(新慧樓、游藝樓)
4	綜合大樓新建工程(孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>第2次校審會議原訂於去年度12月28日(二)召開，經教育局通知順延辦理，正式召開時間未訂。</li> <li>教育局預計納入112-114年度國民中小學老舊校舍整建計畫提報，本案建築師正配合下修停車位數後再送構想書電子檔1份供本案提列工程經費之用。</li> </ol>

5	公共建物安全檢查 (孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本年度為 4 年 1 次公共建物安全檢查申報年，經正安公共安全檢查股份有限公司實地檢查，尚有諸多需改善之處，因所需經費較多，且因部分缺失問題（例如琴房走廊寬度不足建議拆除重作）短期內無法改善。</li> <li>2. 本案目前已由正安替本校向市府完成申報。</li> </ol>
6	110年度消防設備檢查缺失(孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2/9 及 2/11 委託啟峰消防辦理年度巡檢作業，本次巡檢缺失將併同去年度消防局通知之應改善缺失提報教育局申請經費。</li> <li>2. 本案已於 4/6 將改善所需經費概算等資料函向教育局，俟教育局辦理後續審核事宜。另，消防局上週詢問本校經費申請進度，電洽教育局悉須至 5 月底始統一函覆各校。</li> </ol>
7	複合式防災演練 (孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 因疫情嚴峻人手不足，消防局內壟分隊無法派員協助第二階段消防演練，故本校本次僅演練第一階段地震防災演練。</li> <li>2. 預定 111/5/13 (五) 辦理正式演練。</li> </ol>
8	身心無礙人員與安心即時上工 (孟穎)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 111/5/2 正式上工，錄取人員為董彥麟、徐世和兩員，工作地點為印刷室，為全日制工作人員，服務時間 111/5/1-111/10/31 共計 6 個月。</li> <li>2. 安心即時上工人員計畫自 5 月份起，僅餘上午班 1 人(陳淑萍)、下午班 1 人(林燕芬)，且此計畫將於 111/6/30 結束。</li> </ol>
9	活動中心外牆磁磚修繕 (則平)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 承商已會同監造 4/28 函報竣工。</li> <li>2. 因尚未完備環境清潔及施工部分瑕疵，將俟承商完成後儘快安排驗收。</li> </ol>
10	太陽能電板暨風雨球場施工案(仕鴻)	<p>施工時程預計如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 目前安裝完成腳架樓層：旭昇樓、行書樓、活動中心屋頂。</li> <li>2. 5/2 陪同廠商巡視屋頂是否有因施工而漏水情形。</li> <li>3. 4/30(六)進行太陽能板吊掛作業。</li> <li>4. 5/3(二)下午會同廠商召開立桿協調會議。</li> <li>5. 第二階段光電風雨球場於耐震補強工程後施工。</li> </ol>
11	北大門花園綠美化採購案(仕鴻)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4/30(六)北大門花園補種杜鵑花。</li> <li>2. 4/30(六)~5/1(日)原定校園美化修樹，包括停車區上方、離教室與辦公室較近樹枝、已生病樹木...等，因老闆家人確診故延後辦理。</li> <li>3. 欲排定全校消毒作業也因雨延後辦理。</li> </ol>

12	全校廣播器材設備更新(楓貞)	1. 教育局已函覆本案採購驗收事宜,4/25(一)上午8:30與廠商協調後續驗收,同意以減項驗收方式進行,俟會議記錄簽准後再安排驗收時間。 2. 會計主任未參與上開會議,教育局驗收公文後會會計主任,會計主任建議依教育局來文成立採購工作及審查小組。
13	111年度充實教師教學用筆記型電腦申請計畫(璫雪)	4/27簽核由共約下訂,已於當日下午訂並通知廠商可安排時間送貨,履約期限為5/27。
14	111年度校園LED大型看板計畫(璫雪)	教務處於4/22簽核從共約下訂,經查詢共約後發現「MP-C10空氣品質動態即時分析顯示軟體模組」此項已下架無法下訂,需待新案重新開立後才能辦理後續事宜,已與教務處承辦說明此情形。

#### 四、輔導室

重點事項	說明
一、八年級自傷防治巡迴課程	對象：八年級六個班(以班級議題的適切程度為優先順序) 實施方式：利用班周會或導師任課時間實施一節的課程 申請單請於簽到處領取,八年級每班一張。
二、與母同框曬母愛活動	感謝願意帶領學生參與活動的導師們,輔導室製作完明信片後,預計5/4(三)請學生書寫、繳回。時間若有更動,將另行通知。
三、親職講座	5/6晚上親職講座取消辦理
四、實用技能班報名	4/29 辦理說明會 5/13 報名截止
五、技優甄審說明會	5/9 辦理說明會 5/18 報名截止
六、跨校活動暫緩辦理	1、6/1(三)G7社區產業參訪-橫山藝術中心(自由參加30人)(暫緩辦理) 2、5/18(三)全體G8社區高級中等學校專業群科參訪-新興(暫緩辦理) 3、5/24(二)升學博覽會(活動中心)(暫緩辦理) 4、5/25(三)G9職校參訪2-育達(暫緩辦理) 5、5/30(一)G9職校參訪3-啟英(暫緩辦理) 6、6/2(四)G9職校參訪4-新興(暫緩辦理)
七、G9生涯手冊	1、5/9(一)請導師發回G9生涯檔案資料夾,整理箱請輔導股長送回輔導室外面川堂 2、生涯小藍本升學需使用,暫存輔導室。
八、特教新生報到	共27人(音樂班1、體育班2、普通班24),酌減31人(音2、體2、普通班27),

<p>九、音樂班續招</p>	<p>(1) 5/6 (五)、5/9 (一) 報名，感謝出納組協助報名費用相關事宜。  (2) 5/14 (六) 進行測驗，請警衛協助停車及考生入校管制等事宜。  (3) 5/21 (六) 二招新生報到。</p>
<p>十、音樂班實習音樂會</p>	<p>(1) 5/30 (一) 七年級  (2) 6/6 (一) 八年級  地點:地下會議室  時間:晚上6:30~8:00</p>
<p>十一、G9 會考後特教課程</p>	<p>1.教育會考後，正常狀況資源班皆如常上課，若學生要回歸原班(至畢業前的所有課程或單科)，特教老師會主動聯絡導師和任課教師，不會讓學生自行報告。  2.若學生需參加原班級活動，請導師開立證明讓學生帶去向資源班教師請假，或請原班教師撥分機電聯特教組614~616</p>

陸、議案討論

柒、臨時動議

捌、散會