

桃園市立內壢國民中學 107 學年第 1 學期九月份導師會議

壹、時間:107 年 9 月 4 日上午 07:45

貳、地點:地下會議室

參、出席人員:如簽到表

肆、主席:李孟倫主任

紀錄:蔡育泰

伍、各處室報告

教務處報告

- 1、板擦機若有問題，請聯絡總務處家欣小姐。板擦機請安排學生一周清理 2 次（總務股長）。舊板擦機拆除後的牆面，我們會盡快修補。
- 2、明天周二、周三九年級模擬考，請留意監考交接的時間。
- 3、週六安裝 8-9 年級電腦機殼。
- 4、班級的小黑板及時鐘請不要帶走，每班應該都有。如果現在班級沒有時鐘、小黑板，請向設備組登記，我們將盡快補足。
- 5、9/15 領域補考，題庫已公告校網。請老師鼓勵學生參加補考，尤其針對只有一科、二科及格的學生，或者是綜合、健體及藝文有不及格的同學，請一定報名參加)。避免九年級下學期來不及補救。
- 6、108 年開始校外教學將每學期辦理，鼓勵辦理 2 天 1 夜。
- 7、特定就學補助請 9/7 號前交至設備組。
- 8、如果班上有家境清寒學生，可向註冊組領富邦慈善基金清寒補助申請表。9/11 前向註冊組完成報名。
- 9、週三地理知識競賽。9/5 第五節地下會議室。
- 10、員生社發 800 元班費。新生班導師請協助員生社每位社員 10 元入社費。
- 11、9 月 11 日校審會議。教育局高安邦局長會巡視校園，也會隨機訪問學生，提醒學生注意禮貌。

學務處報告

訓育組

1. 9/4. 9/5 午休時間請各班副班長至電腦教室輸入社團選填志願，請各位導師 准予各班副班長至電腦教室。
2. 各處室志工開放報名中，請導師鼓勵時數不足的學生報名。
3. 教室布置比賽、校慶主題標語設計比賽、節慶壁報比賽、敬師感恩卡比賽請導師協助宣傳鼓勵同學參加。

4. 校慶主題標語設計比賽，收件時間提前至 9/21，已發放更新辦法至各班，請導師鼓勵同學踴躍參加。
5. 本學年級導師感謝七年級葉秀珍老師、八年級賈德成老師、九年級謝秀鳳老師，感謝以上三位老師。
6. 九年級畢業旅行場勘說明會暨畢業紀念冊討論會議，訂於 9/11 上午 07:45 於閱覽室舉行，請各位九年級導師準時與會出席。

生教組

1. 請導師們協助提醒同學上室外課務必將「門窗上鎖」，電燈電扇關閉，重要物品隨身攜帶。
2. 請導師幫忙宣導手機使用之規定：校內禁止開機使用；倘若違規者可遞交學務處統一保管。
3. 請導師若有發覺同學有疑似藥物濫用的情形，請通知生教組列入特定人員名冊，生教組會採集其尿液檢驗。

體育組

1. 本校 57 週年校慶運動大會舉辦時間為 10 月 27 日(星期六)，會前將舉辦多項比賽如創意造型啦啦隊進場，請導師鼓勵學生多多參加。
2. 9/19~9/26 舉辦拔河比賽、10/15~10/19 舉辦田徑各單項競賽，屆時請導師協助配合。
3. 教育部體育署提倡『SH150』運動方案，學校應安排學生體育課外身體活動時間，每週至少達 150 分鐘，請導師協助鼓勵學生多多運動。
4. 體育組招募長期體育服務志工，請導師鼓勵學生踴躍報名。

衛生組

環保宣導：

資源回收場與垃圾場維護不易，請導師協助宣導落實從源頭減少浪費與垃圾分類本學期持續推行垃圾場分年級／回收場分類別，以縮短排隊時間並落實分類

*回收細項補充說明如下

- (1) 在教室分類並完成：清洗/壓扁/拔除封膜吸管等垃圾，於鐘響結束前到達排隊，才可進入
(未分類完全夾雜垃圾，或是打掃時間已結束，將無法傾倒，需再攜回原班置放)
- (2) 資源垃圾分類項目：(可參閱幹部訓練資料，並請協助宣導教育)
 - (A) 寶特瓶-----獨立一桶-----必備
垃圾桶
 - (B) 塑膠類製品-----含塑膠杯軟硬塑膠盒-----必備
垃圾桶
 - (C) 鋁箔包紙餐具-----新鮮屋紙盒／咖啡杯.紙杯.各類紙餐具-----必備
垃圾桶

(D) 一般紙類-----平整疊放-----建議用紙箱裝

(E) 其他-----例如：鐵鋁罐與玻璃瓶-----建議用水桶裝

(F) 廢電池與光碟片----直接送至衛生組-----建議用小袋裝

(3) 請導師協助多加宣導，自備水杯與水瓶，少喝含糖飲料，垃圾可減量
不僅對環境友善，也對自身健康促進有益處。

1. **防疫**宣導：

(1) 發生流感、腸病毒、紅眼症、結核病、百日咳、水痘、登革熱等傳染病例，請導師務必通報

衛生組，以利消毒、避免群聚感染及校安填報。

(2) 登革熱、諾羅病毒、腸病毒與各種類型的流感盛行，請協助宣導：同學們需培養良好個人衛生 習慣，落實健康自主管理—勤洗手，若有咳嗽情況請配戴口罩，並適時就醫與請假在家休養。

(3) 若班上有同學感染時，可至衛生組領取漂白水消毒，稀釋之後擦拭教室的桌椅、門窗、地板、

置物櫃等，門窗勿完全緊閉，以免群聚感染，落實防疫三步驟「清潔、清除、消毒」。

2. **健康**促進：議題 **A. 菸檳防制 B. 健康體位 C. 視力保健 D. 性教育與愛滋防治 E. 全民健保與用藥安全**

F. 口腔保健：持續推動午餐餐後潔牙獎勵辦法，請加強宣導與執行，並選出潔牙志工一名

→ 志工確實協助推動者，一個月得核予服務時數一小時（幹部請身先表率）

→ 個人確實完成潔牙者（潔牙達成率 90 %），一個月得核予嘉獎一次

→ 九月宣導，十月正式推行登錄，請提醒同學帶牙刷或牙線到校。

★十月發放每班一份 《潔牙獎勵實施辦法》與 《十月潔牙登記表》，請聽候廣播集合領取。

3. **整潔**宣導：

● 督促同學確實完成打掃；若遇雨，露天區域無法進行者，務必指派負責同學先將人為垃圾撿起。

● 進行打掃工作時，提醒同學注意安全，如過高的窗戶請利用長柄抹布擦拭，勿攀爬。

● 為避免耽誤其他班級上課時間，提醒倒垃圾、資源回收的同學務必提早分類整理並前往傾倒。

● 掃區若有盆栽的班級，記得要澆水；若有洗手臺，記得補充放置肥皂。

● 打掃完畢請各班將掃具擺放整齊，掃具擺放是否整齊亦為評分項目，請各班股長留意。

- 掃具若需更換，請依「舊換新」原則，派員於每週一、三、五午休將舊掃具攜至掃具室換領。
- 請協助宣導愛物惜物觀念，在掃具上標示班級，妥善保管，以有效降低掃具之耗損、遺失率。

總務處報告

序號	總務工作及工程名稱	施做進度	備註
1	綜合大樓新建工程	1、107/9/11(二)於本校召開校審查會議。 2、地質鑽探公文送府核備中。	
2	電力改善及冷氣機採購安裝工程	1、按市府建議本案分兩期施工，經費概算分兩期編列，一、二期經費概算。 2、設施科對一期概算部分有疑問，已請建築師補足資料重新府送審再送教育局設施科核備。	
3	圖書館暨閱覽室空間改建工程 (第一期)	1、已結案 2、107/8/31(五)外牆防水施工。	
4	圖書館暨閱覽室空間改建工程 (第二期)	1、工程辦理變更設計。 2、已於 107/08/31 完成變更設計議價程序。	
5	旭昇樓(B 棟)校舍結構耐震補強	施工期間 107/6/15~107/8/28，目前已施工部分完成，目前要求廠商對以下進行改善。 1、加派清潔人員，對於區域內加強清潔。 2、加快主要工項的施作進度。 待完成：	

		<p>1、內外牆磁磚貼補。</p> <p>2、水溝清潔整修。</p> <p>3、教學區域雜物清理。</p> <p>4、備料區、圍欄移除。</p> <p>5、健康中心、部分班級輕鋼架維修。</p> <p>6、遮陽傘裝設。</p> <p>7、電子白板裝設。</p> <p>目前正在進行細部的修正</p>	
6	復華街後段圍牆整建工程	已委託建築師進行最後規劃修正，預計本周送達本校，完成後送外審再送市府核備。	
7	106 學年度藝術才能音樂特色班(管樂組)第二階段隔間工程事宜(委託規劃設計技術服務採購)	<p>1、已完成建築師遴選，8/27（一）邀約建築師到校內需求單位進行需求討論。</p> <p>2、9/3（一）再邀約建築師討論管樂教室防水設計事宜。</p>	
8	體育設備整修工程(含單槓區、跳遠場、籃球板及框架)	已於107/8/31（五）進行複驗通過。	
9	活動中心屋頂防漏工程	<p>1、補助經費已到位，擇日進行建築師設計遴選招標。</p> <p>2、107/08/31 建築師完成初步圖書。</p>	
10	活動中心改善工程（含地板）	所需經費約為 617 萬，107/6/4（一）教育局函文補助 440 萬，不足約 177 萬元，已於 6/12 再函文申請不足款。	
11	集賢樓 3 樓地板龜裂及地板中心沉陷整修工程	施工完成，安排驗收中。	

12	管樂組暑期西宮市學校音樂國際交流參訪委託旅行社專業服務案	活動已辦理完成，驗收完成後付款。	
13	107 校園自治幹部菁英領袖成長營食宿交通案	107/08/31 完成驗收。	
14	智慧校園圖書館管理計畫	107/7/26 已決標，預計 107/9/23 完工。	
15	勤學樓 3 樓女廁整建工程	1、107/8/2 開工，預計 107/9/20 完工。 2、目前已施工完成，師生使用中。 需完成項目 1、洗手台外側鋼板裝設。 2、出入口上方輕鋼架。 3、入口電源開關。	
16	勤學樓 2 樓女廁入口	107/08/30 入口處地磚修補完成	
17	729 班級前門入口	107/08/30 入口破碎小水泥地修補完成	
18	校園消毒	因最近午後下雨頻繁，待天氣穩定後再行安排	
19	總務處工友林先生	預計 107/9/10 銷假返校工作，簽請校長核准以聘請臨時人員方式到校協助小型修繕。	

輔導室報告

重點事項	說明
一、班級親師座談會	1. 班親會日期：107 年 9 月 14 日(星期五) 2. 請導師於本會議簽到處勾選「葷素食調查表」。
二、「大手牽小手」活動(七年級)	本活動至 9/25 (二) 截止，請七年級導師多多鼓勵班上同學參加。學習單可於學校網站下載
三、九年級技藝班	1. 自 9/6 開始上課(每週四第 1-7 節)，學生先至教室放書包，以利風紀股長登記出缺席，7:45 在地下會議室集合點名，並攜帶專用背包，若有服儀不整、缺曠課者，技藝班導師盡速告知九導。

-
2. 上課地點為新興高中、育達高中，預計 15：50 回到學校活動中心，等待第八節上課、回教室領取書包及記錄當天班上作業。
 3. 技藝班嚴禁攜帶手機、避免使用高中福利社。
-

四、檔案更新 提醒事項

1. **B表全面電子化**，再次懇請導師按時上網紀錄，扼要填寫。
 2. A表(完成更新)請於**9/14(五)**前連同 A 表檔案夾，交至輔導室。
 3. 八、九年級導師請協助於**9/14(五)**前收齊全班學生成績單，交由輔導老師指導學生登錄「藍(橘)本」，收齊後交至輔導室。
 4. **【配課老師請務必指導學生登錄上學期各項學習資料，並且提醒上學期缺交、藍(橘)本內容不完整的學生盡快完成補寫、補交或補買動作。】**
-

- 五、「身障與資優鑑定宣導」會議 9/14(五)午休閱覽室「身障與資優的鑑定宣導」會議，請七年級導師出席，八九年級導師視需求自由參加。
-

人事室報告

差假管理宣導：

5月1日教育局來文，請教職員遵守差勤規定，並要求【人事單位每月至少查勤2次】，請同仁瞭解並遵守規定，【不得遲到早退及不假外出】，教育局及人事室會不定期抽查差勤，如欲公出(2小時內)，請向單位主管填寫公出登記本。

陸、議案討論
柒、臨時動議
捌、散會