

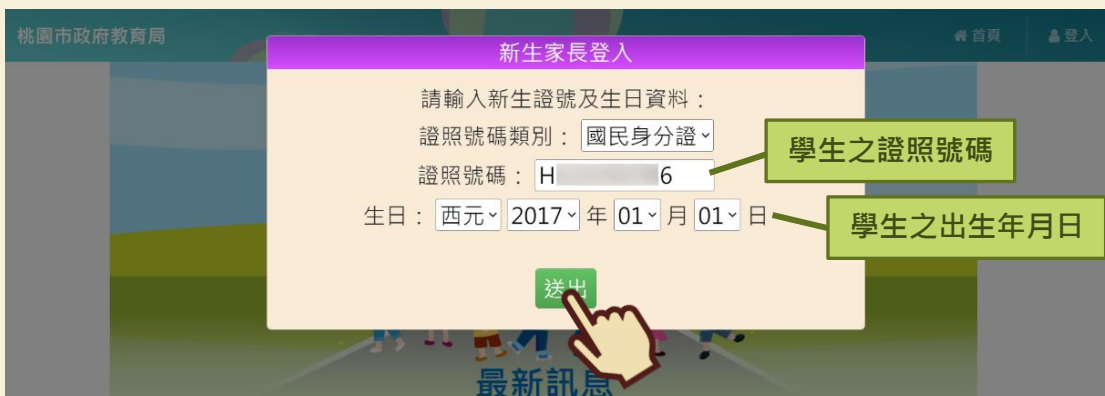
要如何登入呢？

網頁版

1. 點選首頁右上角的「登入」按鈕，或圖片中間的「新生家長登入」按鈕。



2. 輸入學生的證照號碼及出生年月日後，點選「送出」，即可完成登入。



手機版

1. 點選首頁左上角選單按鈕，或圖片中間的「新生家長登入」按鈕。



2. 輸入學生的證照號碼及出生年月日後，點選「送出」，即可完成登入！

新生家長登入

請輸入新生證號及生日資料：

證照號碼類別：

證照號碼：

生日： 年 月 日

學生之證照號碼

學生之出生年月日

總量管制學校申請

1. 填寫申請人資訊，並確認資料填寫正確，填寫完畢後請點選「下一步」。若有填寫正確的電子郵件信箱，將會在完成報到後收到報到資料哦！

桃園市政府教育局

首頁 總量管制家長申請 登出

您已進入新生線上申請作業，請確認學生之資訊是否正確，並填入監護人之資料。

1 2 3

| | | | |
|--------|---|-------|---|
| 學生姓名 | 凌O | 學生性別 | 男 |
| 證照號碼 | *****786 (證照種類:身分證) | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 1 籍地址 | 桃園市桃園區 縣府路1號 (入戶籍日: 2017/1/1) | | |
| 與學生關係 | <input type="text" value="父子"/> (必填) | 監護人姓名 | <input type="text" value="凌O"/> (必填) |
| 監護人手機 | <input type="text" value="0987654321"/> (擇一) | 監護人電話 | <input type="text" value="033322101"/> (擇一) |
| 電子郵件信箱 | <input type="text" value="xxx@gmail.com"/> (無則免填) | | |

報到完成會寄送完成報到資料，若沒有收到信件請記得到垃圾信件中查看哦！

2 下一步

2. 選擇就讀學區，並上傳相關證明文件。若要上傳一份以上的資料，可點選「+」，並進行上傳動作；反之則按「-」，移除多餘欄位。上傳檔案格式僅接受 png、jpg、jpeg、pdf。

※ 若您是使用 iPhone 手機操作，在上傳照片前，記得請先將手機相片格式設定為 JPG 檔喔！詳細步驟可參考「十、如何將 iPhone 照片 HEIC 檔設定成 JPG 檔」。

桃園市政府教育局

請選擇就讀的學校，並上傳證明文件；上傳檔案，填寫資料若有疑問可參考相關說明。

1 2 3

選擇就讀學區

全戶設籍資料

中山國小 (必填)

移除已上傳的檔案。

若有一個以上的檔案要上傳，按 + 可新增一個欄位來上傳檔案。

「桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點」第六點：
全戶係指與父母或直系尊親屬（祖父母、外祖父母）或法定監護人居住於同戶籍者。全戶係指與父母或直系尊親屬（祖父母、外祖父母）或法定監護人居住於同戶籍者。全戶係指與父母或直系尊親屬（祖父母、外祖父母）或法定監護人居住於同戶籍者。全戶係指與父母或直系尊親屬（祖父母、外祖父母）或法定監護人居住於同戶籍者。

居住事實證明

若要刪除新增的檔案欄位，按 - 可刪除。

「桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點」第七點所稱居住事實證明文件為下列三者之一：
(一)房屋所有權狀或最近一年房屋稅單。
(二)房屋租賃契約證明及其他佐證居住事實之證明文件。
(三)公家機關宿舍配件證明。
其他佐證居住事實之證明文件為水費收據、電費收據、三個月內不定期家訪同意書等，由學校「學生入學審查委員會」審議認定。

不定期家訪同意書下載 不定期家訪同意書上傳 移除

3. 填寫其他報名資格。若勾選情況為「是」，則須上傳相關證明文件或填寫相關資料。上傳檔案格式僅接受 png、jpg、jpeg、pdf。填寫完畢後，點選「完成」，即可完成申請作業囉！

其他報名資格

如有非以下報名資格或有疑義者，請親自到學校現場辦理就讀登記。

(一) 學生是否為列冊低收入戶？ 否 是

若點選「是」，則須上傳相關證明文件，或填寫相關資料。

(二) 父母其中一方或法定監護人持有中度以上身心障礙手冊？ 否 是

(三) 學生是否持有重大傷病卡？ 否 是

(四) 學生是否父母雙亡？ 否 是

(五) 學生是否有兄弟在校就讀？ 否 是 就讀 二 年 5 班, 姓名 凌〇明

(六) 學生父母或法定監護人是否任職學校？ 否 是 姓名 凌〇

依據「桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點」第十點規定：
一、經本市特殊教育學生鑑定及就學輔導會依特殊教育鑑定安置之身心障礙學生，或社會局安置個案學生，不受學區限制，優先入學，並依本市國民中小學身心障礙學生就讀普通班編班注意事項規定辦理編班。
二、學校現職教職員工子女或被監護人得隨其父、母或法定監護人就讀所任職學校，優先入學。
三、另設籍學區內且有居住事實者，得依下列各款順序優先入學：
(一)列冊低收入戶學生。
(二)父母其中一方或法定監護人持有中度以上身心障礙手冊者。
(三)持有重大傷病卡者。
(四)父母雙亡者。
(五)兄弟在校就讀者。

回首頁 回上頁 完成

桃園市政府教育局

您已完成了新生線上申請作業，將由 中山國小 進行資料審核之後公佈審核的結果。

1 2 3

恭喜您已完成 中山國小 的就讀申請作業，目前狀態為審核中，審核結果將於 2023-03-07 後公佈。

申請資訊查詢

1. 登入系統後，點選右上角的「申請資訊查詢」。



2. 在不同時程裡，家長皆可在「申請資訊查詢」功能，看到各階段的審核結果。



四 線上補件

※ 若申請時上傳的文件經學校審查後需補件者，可透過此功能進行線上補件。

1. 登入系統後，點選右上角的「線上補件(總量管制學校)」。



2. 在家長補件欄位有打勾的項目下，點選「選擇檔案」選擇欲補件的檔案，最後點選「確定上傳」。上傳檔案格式僅接受 png、jpg、jpeg、pdf。

桃園市政府教育局 首頁 申請資訊查詢 線上補件(總量管制學校) 登出

線上補件

| 證明文件類別 | 順序 | 家長補件 | 已上傳的檔案 | 補件 |
|------------|----|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 全戶設籍資料 | 01 | <input type="checkbox"/> | H123456786_20230313151910.jpg | 此項不須補件 |
| 全戶設籍資料 | 02 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 全戶設籍資料 | 03 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 全戶設籍資料 | 04 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 全戶設籍資料 | 05 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 06 | <input type="checkbox"/> | H123456786_20230313151914.jpg | 此項不須補件 |
| 居住證明文件 | 07 | <input type="checkbox"/> | H123456786_20230313151918.jpg | 此項不須補件 |
| 居住證明文件 | 08 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 09 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 10 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 不定期家訪同意書 | 11 | <input checked="" type="checkbox"/> | | 不定期家訪同意書.pdf 選擇檔案 |
| 低收入戶 | 12 | <input checked="" type="checkbox"/> | H123456786_20230313151924.jpg | 中低收入戶證明書.jpg 選擇檔案 |
| 學生重大傷病卡者 | 13 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 父母雙亡者 | 14 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 親屬中度以上身心障礙 | 15 | <input type="checkbox"/> | - | - |

取消 確定上傳

3. 系統會跳出「上傳檔案成功」的提示訊息，且需補件項目的「已上傳的檔案」欄位會出現您所上傳的檔案，即代表您已完成線上補件囉！

上傳檔案成功!

確定

| | | | | |
|------------|----|-------------------------------------|--|--------|
| 全戶設籍資料 | 04 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 全戶設籍資料 | 05 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 06 | <input type="checkbox"/> | H1234 | 此項不須補件 |
| 居住證明文件 | 07 | <input type="checkbox"/> | H1234 | 此項不須補件 |
| 居住證明文件 | 08 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 09 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 居住證明文件 | 10 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 不定期家訪同意書 | 11 | <input checked="" type="checkbox"/> | H123456786_20230313164733_不定期家訪同意書.pdf | 選擇檔案 |
| 低收入戶 | 12 | <input checked="" type="checkbox"/> | H123456786_20230313164733_中低收入戶證明書.jpg | 選擇檔案 |
| 學生重大傷病卡者 | 13 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 父母雙亡者 | 14 | <input type="checkbox"/> | - | - |
| 親屬中度以上身心障礙 | 15 | <input type="checkbox"/> | - | - |

取消 確定上傳

五

總量管制學校 - 正取生報到

確認報到

1. 登入系統後，點選右上角的「總量管制家長報到」。



2. 若學生確定報到，請點選「下一步」。

The screenshot shows the registration form. The top navigation bar includes 'Home', 'Application Information Query', 'Total Control Parent Registration', and 'Logout'. Below the navigation bar, there is a progress indicator with steps 1, 2, and 3. The form fields include 'Student Name' (凌O), 'Student Birth Date' (2017/1/1), and 'School' (中山國小). A 'Next Step' button is highlighted with a hand cursor. Below the form, there is a section for 'Waiver Registration Qualification' with a dropdown menu for 'Reason for Waiver' (尚未選擇) and a 'Waiver Registration' button.

3. 填寫學校問卷後，點選「下一步」。(學校問卷會依照各校需求而有所不同，圖片僅為範例)

The screenshot shows the registration form with a red box highlighting the 'Student Information' and 'Student Family Status' sections. The 'Student Information' section includes fields for 'Student Name', 'Student Birth Date', and 'School'. The 'Student Family Status' section includes fields for 'Parent or Guardian or Relative', 'Special Characteristics', and 'Student's Current Status'. A 'Next Step' button is highlighted with a hand cursor.

| ※ 學生身分註記 ※ | |
|---------------|--|
| 身分註記_身心特質 | <input type="checkbox"/> 一般學生 <input type="checkbox"/> 資優生(優先入學) <input type="checkbox"/> 身心障礙生 (必填) |
| 身分註記_胎別 | <input type="checkbox"/> 單胞胎 <input type="checkbox"/> 雙胞胎 <input type="checkbox"/> 多胞胎 (必填) |
| 身分註記_身份屬性 | <input type="checkbox"/> 大陸來台依親者 <input type="checkbox"/> 遺囑(蒙藏)生 <input type="checkbox"/> 派外人員子女 <input type="checkbox"/> 公教人員子女 <input type="checkbox"/> 公教遺族-因病或意外 <input type="checkbox"/> 顏面傷殘 <input type="checkbox"/> 海外僑生 <input type="checkbox"/> 外籍生 <input type="checkbox"/> 公教遺族-因公 <input type="checkbox"/> 功勳子女 <input type="checkbox"/> 港澳生 (無則免填) |
| ※ 學生家庭狀況 ※ | |
| 家長或監護人或親子關係特質 | <input type="checkbox"/> 家長身心障礙 <input type="checkbox"/> 單親 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 依親教養 <input type="checkbox"/> 親子年齡差距45歲以上 <input type="checkbox"/> 閩語 <input type="checkbox"/> 客語 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民 (無則免填) |
| 學生父母現況 | 尚未選擇 (必填) |
| 學生家庭狀況 | 尚未選擇 (必填) |

4. 檢視確認畫面，確認學校問卷輸入無誤後，點選「確認」。

| | |
|---------------|--------|
| 身分註記_身心特質 | 一般學生 ; |
| 身分註記_胎別 | 單胞胎 ; |
| 身分註記_身份屬性 | |
| 家長或監護人或親子關係特質 | |
| 學生父母現況 | 非上述情況者 |
| 學生家庭狀況 | 非上述情況者 |

確認 上一頁

5. 接著點選「完成報到」，即可完成線上報到程序囉！

桃園市政府教育局

首頁 申請資訊查詢 總量管制家長報到 登出

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

1 2 3

| | | | |
|------|------------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |
| 其他資訊 | | | |
| 連絡電話 | 03-2203012 | | |
| 承辦人員 | 教務處註冊組 | | |
| 報到序號 | 0001 | | |

完成報到

6. 若(國小)學校問卷中「課後留校照顧」項目選擇願意時，在點選「完成報到」後會顯示相關連結，請點選「點我前往」開啟頁面填寫資料喔！（學校問卷會依照各校需求而有所不同，不一定會有該項目）

課後留校照顧 願意 (必填)

恭喜妳(你)已完成學生報到!
家長您好，因您有選擇要課後留校照顧，請至以下連結填寫相關資料，謝謝。
[點我前往](#)

確認

放棄報到

1. 若學生確定放棄資格，選擇放棄原因後，點選「放棄報到」。

桃園市政府教育局

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到，進行下一步驟。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌○ | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

1

放棄報到資格

放棄原因

提醒您，若凌○是選擇就讀本市其他的“市立學校”，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因：出國

2 放棄報到

下一步

2. 確定放棄，請點選「確認」。

桃園市政府教育局

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到，進行下一步驟。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌○ | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

放棄報到資格

放棄原因

提醒您，若凌○是選擇就讀本市其他的“市立學校”，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因：出國

確認 取消

放棄報到

下一步

3. 系統會跳出「您已完成放棄報到流程」的提示訊息，即完成放棄報到動作囉！

桃園市政府教育局

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到，進行下一步驟。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌○ | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

您已完成放棄報到流程

回首頁

放棄報到資格

放棄原因

提醒您，若凌○是選擇就讀本市其他的“市立學校”，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因：出國

放棄報到

下一步

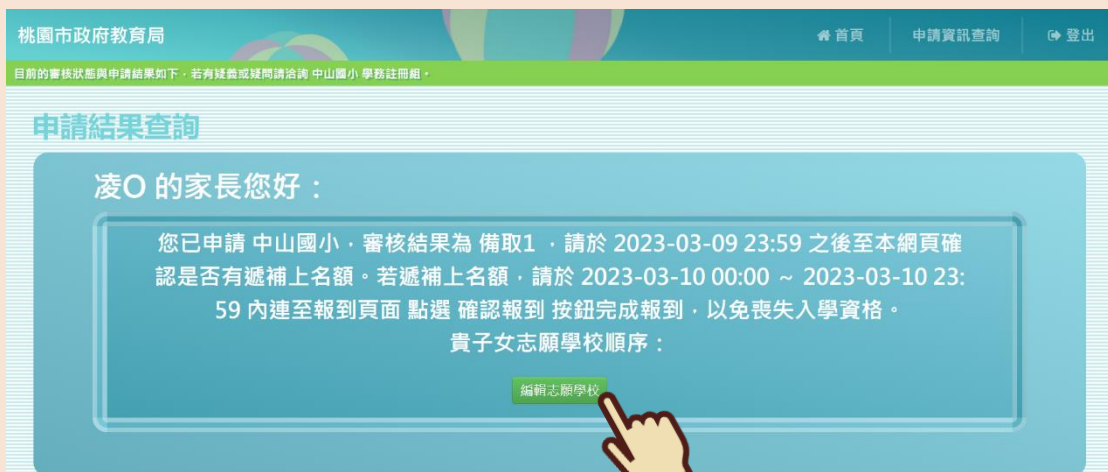
六

總量管制學校 - 備取生填寫轉介學校

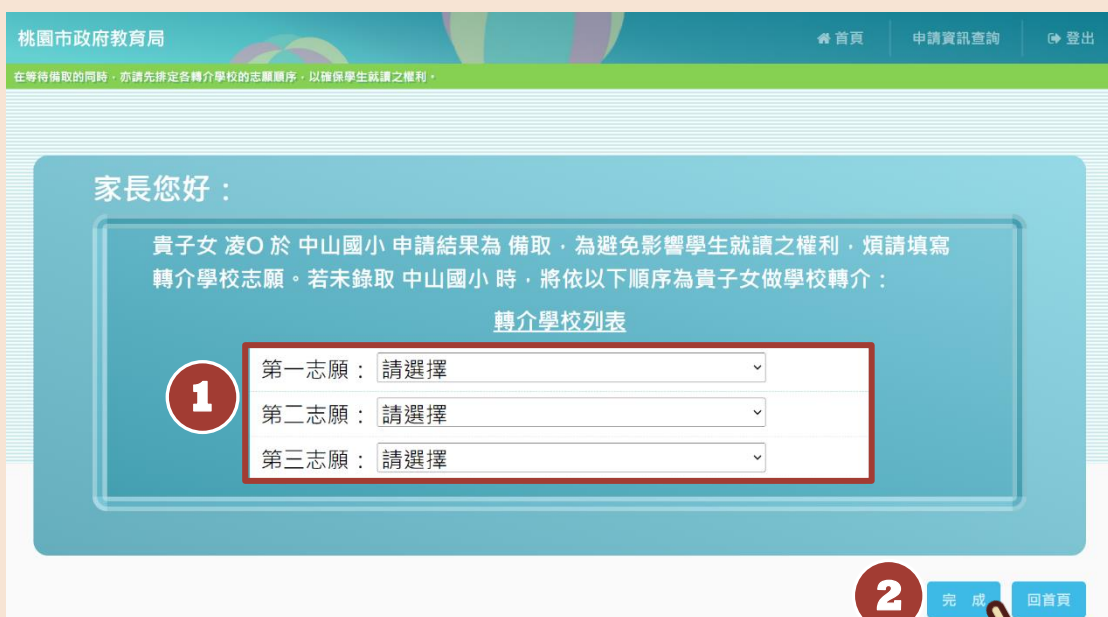
1. 登入系統後，點選右上角的「申請資訊查詢」。



2. 點選「編輯志願學校」。



3. 選擇轉介學校志願序後，點選「完成」，即完成填寫轉介學校囉！



七

總量管制學校 - 備取轉正生報到

確認報到

1. 登入系統後，點選右上角的「備取學生補額報到」。



2. 若學生確定報到，點選「下一步」。

桃園市政府教育局

首頁 申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到，進行下一步驟。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

放棄報到資格

放棄原因 提醒您：若凌O是選擇就讀本市其他的"市立學校"，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因： 未選擇

放棄報到

下一步

3. 填寫學校問卷後，點選「下一步」。(學校問卷會依照各校需求而有所不同，圖片僅為範例)

桃園市政府教育局

首頁 申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

下列問卷調查為入學前確認事項，請依序填寫後按下一步按鈕，進行下一步驟。

1 2 3

※ 學生身分註記 ※

| | | |
|-----------|---|--------|
| 身分註記_身心特質 | <input type="checkbox"/> 一般學生 <input type="checkbox"/> 資優生(優先入學) <input type="checkbox"/> 身心障礙生 | (必填) |
| 身分註記_胎別 | <input type="checkbox"/> 單胞胎 <input type="checkbox"/> 雙胞胎 <input type="checkbox"/> 多胞胎 | (必填) |
| 身分註記_身份屬性 | <input type="checkbox"/> 大陸來台依親者 <input type="checkbox"/> 還籍(蒙藏)生 <input type="checkbox"/> 派外人員子女 <input type="checkbox"/> 公教人員子女 <input type="checkbox"/> 公教遺族-因病或意外 <input type="checkbox"/> 顏面傷殘 <input type="checkbox"/> 海外僑生 <input type="checkbox"/> 外籍生 <input type="checkbox"/> 公教遺族-因公 <input type="checkbox"/> 功勳子女 <input type="checkbox"/> 港澳生 | (無則免填) |

※ 學生家庭狀況 ※

| | | | |
|---------------|--|--------|-----------|
| 家長或監護人或親子關係特質 | <input type="checkbox"/> 家長身心障礙 <input type="checkbox"/> 單親 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 依親教養 <input type="checkbox"/> 親子年齡差距45歲以上 <input type="checkbox"/> 閩語 <input type="checkbox"/> 客語 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民 | (無則免填) | |
| 學生父母現況 | 尚未選擇 (必填) | 學生家庭狀況 | 尚未選擇 (必填) |

2 下一步

4. 檢視確認畫面，確認學校問卷輸入無誤後，點選「確認」。

| | |
|---------------|--------|
| 身分註記_身心特質 | 一般學生 ; |
| 身分註記_胎別 | 單胞胎 ; |
| 身分註記_身份屬性 | |
| 家長或監護人或親子關係特質 | |
| 學生父母現況 | 非上述情況者 |
| 學生家庭狀況 | 非上述情況者 |

確認 上一頁

5. 接著點選「完成報到」，即可完成線上報到程序囉！

桃園市政府教育局

首頁 申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

1 2 3

| | | | |
|------|------------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |
| 其他資訊 | | | |
| 連絡電話 | 03-2203012 | | |
| 承辦人員 | 教務處註冊組 | | |
| 報到序號 | 0001 | | |

完成報到

6. 若(國小)學校問卷中「課後留校照顧」項目選擇願意時，在點選「完成報到」後會顯示相關連結，請點選「點我前往」開啟頁面填寫資料喔！（學校問卷會依照各校需求而有所不同，不一定會有該項目）

課後留校照顧 願意 (必填)

恭喜妳(你)已完成學生報到!
家長您好，因您有選擇要課後留校照顧，請至以下連結填寫相關資料，謝謝。
點我前往

確認

| | | | |
|------|------------|------|-------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 7/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |
| 其他資訊 | | | |
| 連絡電話 | 03-2203012 | | |
| 承辦人員 | 教務處註冊組 | | |
| 報到序號 | 0001 | | |

完成報到

放棄報到

1. 若學生確定放棄資格，選擇放棄原因後，點選「放棄報到」。

桃園市政府教育局

申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到，進行下一步驟。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

1

放棄報到資格

放棄原因 提醒您，若 凌O 是選擇就讀本市其他的"市立學校"，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因： 出國

2

放棄報到

下一步

2. 確定放棄，請點選「確認」。

桃園市政府教育局

申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

放棄原因 提醒您，若 凌O 是選擇就讀本市其他的"市立學校"，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因： 出國

確認 取消

放棄報到

下一步

親愛的家長，您將放棄貴子弟辦理本市市立學校報到就讀作業，是否確認不在本次新生報到期間選擇就讀本市市立學校？點選「確認」您即放棄此學校報到的資格

3. 系統會跳出「您已完成放棄報到流程」的提示訊息，即完成放棄報到動作囉！

桃園市政府教育局

申請資訊查詢 備取學生補額報到 登出

您已進入報到流程，請確認以下資訊，並點選確認報到/放棄報到。

1 2 3

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 中山國小 | | |

放棄原因 提醒您，若 凌O 是選擇就讀本市其他的"市立學校"，請直接洽詢欲報到學校，勿使用放棄功能。

放棄原因： 出國

您已完成放棄報到流程

回首頁

放棄報到

下一步

八

總量管制學校 - 備取生查詢轉介學校

※ 若備取生最終未能轉正，學校會替備取生進行轉介，家長可至本系統查詢轉介的學校。

1. 登入系統後，點選右上角的「申請資訊查詢」。



2. 在「申請資訊查詢」訊息框內可查看該生轉介的學校與報到時間。



九

轉介生/一般學校學生報到

確認報到

1. 登入系統後，點選右上角的「一般學校新生報到」。選擇欲報到的學校後，點選「確認報到」。

桃園市政府教育局

首頁 一般學校新生報到 登出

1 2 3

親愛的家長，您將進入

學生姓名： 2017/1/1

欲報到學校：百吉國小

請於 2023-03-20 之前點選"確認報到"按鈕完成報到，以免喪失入學資格。

確認報到

放棄報到

若位在自由學區的學生，則下拉選單會提供一間以上學校可選擇。

如果選擇就讀本市市立學校，請直接洽詢欲報到學校，請勿使用放棄功能。

2. 填寫學校問卷後，點選「下一步」。(學校問卷會依照各校需求而有所不同，圖片僅為範例)

桃園市政府教育局

首頁 一般學校新生報到 登出

下列問卷調查為入學前確認事項，請依序填寫後按下一步按鈕，進行下一步驟。

1 2 3

※ 學生身分註記 ※

身分註記_身心特質 一般學生 資優生(優先入學) 身心障礙生 (必填)

身分註記_胎別 單胞胎 雙胞胎 多胞胎 (必填)

身分註記_身份屬性 大陸來台依親者 遣疆(蒙藏)生 派外人員子女 公教人員子女 公教遺族-因病或意外 顏面傷殘 海外僑生 外籍生 公教遺族-因公 功勳子女 港澳生 (無則免填)

※ 學生家庭狀況 ※

家長或監護人或親子關係特質 家長身心障礙 單親 隔代教養 依親教養 親子年齡差距45歲以上 閩語 客語 原住民 新住民 (無則免填)

學生父母現況 尚未選擇 (必填) 學生家庭狀況 尚未選擇 (必填)

下一步

3. 檢視確認畫面，確認學校問卷輸入無誤後，點選「確認」。

| | |
|---------------|--------|
| 身分註記_身心特質 | 一般學生 ; |
| 身分註記_胎別 | 單胞胎 ; |
| 身分註記_身份屬性 | |
| 家長或監護人或親子關係特質 | |
| 學生父母現況 | 非上述情況者 |
| 學生家庭狀況 | 非上述情況者 |

確認 上一頁

4. 填寫申請人資訊後，點選「完成報到」，即可完成報到作業囉！若有填寫正確的電子郵件信箱，將會在完成報到後收到報到資料哦！

桃園市政府教育局 首頁 一般學校新生報到 登出

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

1 2 3

| | | | |
|--------|---------------|-------|-----------|
| 與學生關係 | 父女 | 監護人姓名 | 凌O |
| 監護人手機 | 0987654321 | 監護人電話 | 033322101 |
| 電子郵件信箱 | xxx@gmail.com | | |

報到完成會寄送完成報到資料，若沒有收到信件請記得到垃圾信件中查看哦! (無則免填)

| | | | |
|------|------|------|----------|
| 學生姓名 | 凌O | 學生生日 | 2017/1/1 |
| 報到學校 | 百吉國小 | | |

其他資訊

| | |
|------|-----------------|
| 連絡電話 | 03-3883956分機220 |
| 承辦人員 | 教導處 |
| 報到序號 | 0001 |

2 完成報到

5. 若(國小)學校問卷中「課後留校照顧」項目選擇願意時，在點選「完成報到」後會顯示相關連結，請點選「點我前往」開啟頁面填寫資料喔！（學校問卷會依照各校需求而有所不同，不一定會有該項目）

課後留校照顧 願意 (必填)

桃園市政府教育局 首頁 一般學校新生報到 登出

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，請填寫下列資料並再次

1 2 3

恭喜妳(你)已完成學生報到!
家長您好，因您有選擇要課後留校照顧，請至以下連結填寫相關資料，謝謝。
點我前往

確認

放棄報到

1. 若學生確定放棄資格，選擇放棄原因後，點選「放棄報到」。

桃園市政府教育局 首頁 一般學校新生報到 登出

1 2 3

親愛的家長，您將進入報到流程，請確認以下資訊，並按確認報到按鈕，進行下一步驟。

| | | | |
|-------|----|-------|----------|
| 學生姓名： | 凌O | 學生生日： | 2017/1/1 |
|-------|----|-------|----------|

欲報到學校：

請於 2023-03-20 之前點選"確認報到"按鈕完成報到，以免喪失入學資格。

1 若您確認要放棄報到，請填入相關資料
原因

如果選擇就讀本市市立學校，請直接洽詢欲報到學校，請勿使用放棄功能。

2

2. 確定放棄，請點選「確認」。

桃園市政府教育局 首頁 一般學校新生報到 登出

1 2 3

親愛的家長，您將進入報到流程，請確認以下資訊，並按確認報到按鈕，進行下一步驟。

| | | | |
|-------|----|-------|----------|
| 學生姓名： | 凌O | 學生生日： | 2017/1/1 |
|-------|----|-------|----------|

欲報到學校：

請於 2023-03-20 之前點選"確認報到"按鈕完成報到，以免喪失入學資格。

若您確認要放棄報到，請填入相關資料
原因

如果選擇就讀本市市立學校，請直接洽詢欲報到學校，請勿使用放棄功能。

3. 系統會跳出「您已完成放棄報到流程」的提示訊息，即完成放棄報到動作囉！

桃園市政府教育局 首頁 一般學校新生報到 登出

1 2 3

親愛的家長，您將進入報到流程，請確認以下資訊，並按確認報到按鈕，進行下一步驟。

| | | | |
|-------|----|-------|----------|
| 學生姓名： | 凌O | 學生生日： | 2017/1/1 |
|-------|----|-------|----------|

欲報到學校：

請於 2023-03-20 之前點選"確認報到"按鈕完成報到，以免喪失入學資格。

若您確認要放棄報到，請填入相關資料
原因

如果選擇就讀本市市立學校，請直接洽詢欲報到學校，請勿使用放棄功能。

+

如何將 iPhone 照片 HEIC 檔設定成 JPG 檔

1. 開啟 iPhone 上的「設定」APP，點選「相機」。

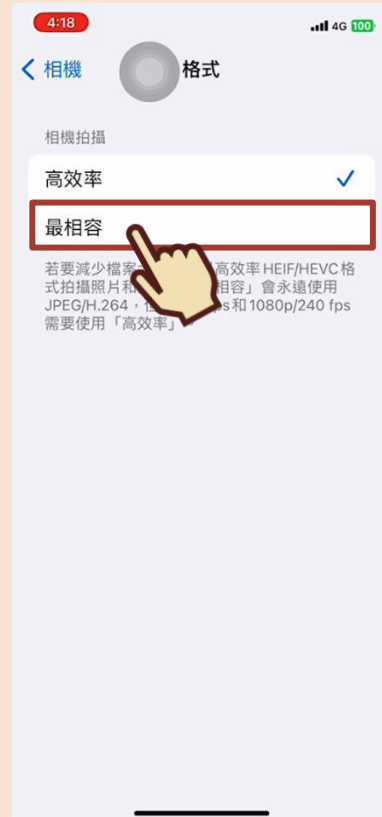


示範機型：iPhone XR
iOS 版本：16.1

2. 點選「格式」。



3. 點選「最相容」，即可完成設定囉！



若您還有任何問題想詢問，
可參考以下資訊喔！



國小部

◎承辦單位：

桃園市政府教育局國小教育科

◎承辦人員：

黃先生、陳小姐

◎諮詢電話：

(03)332-2101 分機 7417

國中部

◎承辦單位：

桃園市政府教育局國中教育科

◎承辦人員：

詹小姐、黃小姐

◎諮詢電話：

(03)332-2101 分機 7521