

桃園市立內壢國民中學111學年第1學期1月份導師會議

壹、時間：112年1月3日(星期二)上午7時45分

貳、地點：地下會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：李孟倫主任

紀錄：蔡育泰

伍、各處室報告：

一、教務處

1. 重要行事曆提醒：

- (1) 八年級 1/4(三)、七年級 1/5(四)的第 1~5 節下課時間，將班級書籍送回圖書館，請務必依所發放之書籍清單清點班級套書，若有缺書，需照價賠償。
- (2) 1/4(三)~1/6(五)各年級晨會抽讀黃金十句，請同學們充分練習，下週同一日安排至教務處抽背。
- (3) 1/4(三)第五節 G7、G8 綜合領域期末筆試，請同學們加緊複習。
- (4) 1/7(六)補 1/20(五)班課。
- (5) 七年級 1/7(週六)、八年級 1/9(週一)、九年級 1/10(週二)早自習 7:45~8:10 於活動中心發放下學期教科書，每班請派 14 位同學協助領書。
- (6) 1/9(一)第五節於圖書室召開課發會。
- (7) 1/11(三)第五節課導師與 1/19(四)第七節任課互換(含校內社團老師/安排入班老師)，以利進行班級大掃除，請導師協助留意任課是否到班。
- (8) 1/18(三)、1/19(四)第三次段考，1/18(三)12:40~13:50 召開校務會議，1/19(四)第七節環境整理、休業式。
- (9) 寒假：
 - A. 1/20(五)~1/29(日)春節連假
 - B. 各項開班整理如下：

班型	對象	節數	日期	報名日期	師資	備註
全天班	G9試模擬前300	5天*9節=45節	1/31-2/4	1/6-1/9	校內	本校寒輔
減C班	G9模考C者	5天*4節=20節	1/31-2/4	1/6-1/9	校內+中原大學志工	學扶開班
營隊班	G7、G8段考後300名	3天，18節，每節1小時	2/6-2/8	1/3-1/10	清大師培中心學生	需收現300元

		(09:00-16:00)				
--	--	---------------	--	--	--	--

*開學後之學習扶助將於開學後再行調查。

C. 2/10(五)全校備課日(校務會議、特教輔導知能研習、領域會議)。

2. 感謝導師們及任課教師的協助，作業抽查順利完成，教務處將轉發導師群確認優良/待加強/缺交名單(含教務處抽查後加登記缺失者)後，將統一送學務處登記獎懲。
3. 本土語相關事項：
 - (1) 七年級本土語-客家語課本可使用全學年(上、下學期)，請轉知同學們學期末不要帶回家。
 - (2) 本土語教室隔間已施工驗收完成，故下學期本土語教室規劃：閩南語—原班教室、客語四縣腔—新美術教室、客語海陸腔—遊藝樓三樓本土語教室。
4. 下學期第八節課輔已發放調查表，請於1/10(二)前收齊繳交至教務處。
5. 段考成績輸入及公告：
 - (1) **第三次段考成績於2/3(五)輸入截止**，請所有任課老師們確實於時限前完成。
*尤其是平常成績，一旦老師遺漏成績，將影響領域補考名單的正確性，也擔憂引發家長的反彈。
 - (2) 2/6(一)上傳成績於校網公告供學生及家長查詢，成績總表電郵發導師。
6. 各年級特殊身分調查及獎助學金：
 - (1) 近日發放「111-2 特殊身份調查表」請導師協助確認及收取相關證明文件(請注意為112新年度之中低收、低收及清寒證明)，彙整確認中低收、低收及清寒名單後將提供午秘及設備組於補助申請進行身份檢核。
 - (2) 富邦11-12月助學金入庫，待動支領回後，再請各班導師簽領。
7. 九年級升學輔導作為：
 - (1) 志願試選填注意事項與示範影片皆已公告校網。
1/1(日)至1/3(二)學生皆可上平台練習；
1/6(五)中午12時個別序位開放查詢及志願正式選填；
1/9(一)麻煩導師協助，所有同學務必完成志願選填；預計中午12:30列印志願確認表，如先完成導師可告知註冊組提前列印；
1/10(二)學生及家長簽名後，收齊繳回。
 - (2) 下學期夜自習報名人數統計53人，開班數：週一/四：2班、週二/三/五：1班，下學期開學後將集合報名同學說明夜自習注意事項。
 - (3) 寒假與下學期複習班開班說明
1/5(四)試模擬成績排序；
1/6(五)發放前300名報名表；
1/9(一)回收報名表；
1/11(三)完成複習班分班名單。
8. 寒假將至，請有領用專用平板的班級於1/9(一)起，陸續歸還平板，以便資訊組整理保管；下學期班級專用平板，請由導師親自簽領。

9. 午休或放學時段欲借用圖書館留置學生進行補考、補作業，請任課老師知會圖書館管理老師或服務志工，並務必從旁督導、做好場地清潔及復原，已發生多次學生聊天玩鬧嚴重影響圖書館環境安寧及隔壁辦公室教師之情事，懇請同仁們協助配合。
10. 板擦以舊換新方式領用，一次最多換領2個，請班級同學愛惜使用。

二、學務處

訓育組

- 1、九年級畢業紀念冊拍攝作業於上週順利完成，感謝各位九年級導師的配合與指導，畢業紀念冊有相關進度，將在群組向各位報告。
- 2、畢業紀念冊封面徵稿，獎金優渥，請九年級導師多鼓勵班上學生投稿參加票選，截止日期為1月19日放學。
- 3、再次宣導教育部教育儲蓄戶相關規定，申請教育儲蓄戶，不得撥款給學生或家長或任何老師代領，需由學校動支核銷，如學生有急難需求，請洽訓育組諮詢。
- 4、寒假校內志工服務需求列表已發放至各班，如班上學生有意願報名，請利用時間至訓育組領取報名表，截止期限為1月13日。

生教組

- 1、依據本校銷過辦法，今年寒假自 2/6 至 2/9 止，共計四天，生教組將辦理 111 年寒假銷過，實施辦法採平時積極銷過但仍有超過十支警告之九年級學生由導師提報，並由學務處審核，通過後依申請時程進行銷過服務。

- 2、近期本校染疫情形逐漸升溫，請導師叮嚀同學於教室內務必戴口罩，用餐期間切勿交談，假日亦避免到人多的地方。
- 3、煩請導師宣導教室窗簾**全天維持全開**，如有特別需求(ex. 影片觀賞、豔陽)，也請於課程結束後即未太陽直射後恢復全開。

衛生組

- 1、感謝導師們辛勤地指導學生整潔工作，讓學生從打掃中學習「責任感」及「敬業」的精神。
- 2、請導師協助班級窗戶的清潔多用乾濕抹布或報紙，特別髒污時才用清潔劑。
- 3、若發現整潔評分小志工有嬉鬧或摸魚的情形，煩請告知以加強訓練，感恩！

體育組

- 1、請導師提醒各班體育股長「體育器材借用證」使用年限為一學年，因此新舊任幹部交接時務必確實移交借用證。
- 2、1/30（一）~2/11（六）為體育班各代表隊寒假集訓時程。

三、總務處

序號	總務工作及工程名稱	施做進度
1	A棟及C棟耐震補強工程採購案 (孟穎)	報局請款文件校內核章中，核章畢後寄送至教育局。
2	綜合大樓新建工程	已配合提供相關老舊校舍整建經費審查所需資料予教育局叢先生，後續俟局端進一步指示。

3	110年度消防設備檢查缺失 (孟穎)	本案已於111年12月14日決標予聯慶機電消防保養有限公司，預計112年1月3日開工，施工範圍涉及全校大部分教室，工期為60日曆天，完工日112年3月3日。
4	學務處辦公室重建計畫 (孟穎)	本案已依原經費核定函所列文件資料，併同教育局工管費、有價料回收款函報教育局辦理核結事宜。
5	111年度桃園市立內壢國民中學更新校舍門窗校舍計畫(孟穎)	本案已於將契約款撥付廠商，辦理報局核結中。
6	教師辦公室新增暨調整計畫(孟穎)	於12月26日(一)正式驗收，辦理契約撥款與報局核結中。
7	數理資優班AI教室(偲倫)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案依特教組所提需求暨准簽，核定概算為319萬3900元整，其中由教育局補助319萬，本校課業輔導費支應3,900元。 2. 12/15召開施工前協調會，需求單位已完成相關教室設備之選色，開工日期預計訂於12/19，履約期間為111年12月19日起至112年2月16日止。 3. 12/31(六)預計進場施工，進行輕鋼架與天花板更換。
8	校園南大門及周邊環境改善工程(偲倫)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育局函覆本校同意核定50萬元整，不足款部分另由校內自籌。 2. 10/31(一)辦理議價，決標給全泓營造有限公司。 3. 12/12開始施工，12/14偕同監造、承商到校現勘。 4. 本案補助款項教育局已於12/14來函同意撥付。 5. 12/24(六)已完成灌漿作業，已開始進行地坪養護，開放行人與車輛通行時間再與承商討論後公告。
9	南大門及活動中心周圍地坪整修工程(仕鴻)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育局函覆本校同意核定450萬元整，不足款部分另由校內自籌。 2. 11/25(五)工程決標予鼎皇營造有限公司。 3. 12/1(四)召開開工協調會議，預計12月23日開工。 4. 12/15(四)教育局已函覆本案同意撥付款450萬元整。 5. 本案契約書已用印，空汙費已申報完畢。 6. 12/22(四)廠商的施工暨職安計畫書已給監造。 7. 施工暨職安計畫書已送環保局，待環保局核定後即可開工。
10	太陽能電板暨風雨球場施工案(仕鴻)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11/18(五)太陽能施工協調會議。 2. 地坪工程施工處模組已請廠商移走。 3. 交流電併聯台電工程，新廠商陸續到校場勘。 4. 待天氣趨於穩定後活動中心續做模組安裝。

11	112學年度九年級校外教學採購案 (仕鴻)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案預估金額 470 萬 9,600 元，採公開招標，準用最有利標決標。 2. 12/26 (一) 辦理議價，已決標予哈妮旅行社。 3. 校外教學日期：112/10/25~10/27，共 3 日。
12	演藝廳設備改善工程(楓貞)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案獲工務局補助經費新台幣 310 萬元整。 2. 本案已於 12 月 23 日下午 4 時 30 分決標予翹棋企業有限公司，決標金額為 310 萬元整，履約期限為決標日起 60 日曆天，預計完工日為112年2月20日。
13	111年度游藝樓教室觸屏輔助教學設備採購案(璫雪)	相關資料送會計室辦理撥款並完成財產登帳作業。
14	111年度高級中等以下學校藝術才能班教學設備採購案(璫雪)	經與特教組確認本案補助款尚未撥入校內，待撥入後將黏貼憑證等相關資料送會計室辦理後續付款作業。
15	111學年度七年級校外教學採購案(璫雪)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案已於12/19決標予星拓國際旅行社有限公司，刻正製作契約書中。 2. 校外教學日期：112/3/27 (一)
16	111年度教學影音無聲廣播設備、無聲廣播管理設備採購(璫雪)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 12/1依簽准內容於供約下單，履約期限為112/1/6。 2. 設備組已辦理工務局一般保留事宜。 3. 廠商假日持續施工，預計12/29 (四) 再入校施工。
17	辦公室影印機	<ol style="list-style-type: none"> 1、已更換多功能機之辦公室(列印、影印、掃描) 201、371、381、391 2、預計農曆年後更新與新增機器之辦公室 392、393 3、目前計費方式 卡片儲值300元可印600張紙(影印功能) 4、新增功能(列印) <ol style="list-style-type: none"> (1) 原卡片儲值300元可印600張紙增加至800張紙，多出之200張紙由學校經費負擔。 (2) 已購買的卡片將請廠商到校增加各200張紙數量，廠商到校時間與操作地點再課發會群組公告。

四、輔導室

輔導組

1.教育局112年春節加強關懷弱勢實施計畫，請學校針對校內高關懷學生訪視關心，

以確認其受照顧情形，敬請導師同仁能持續關懷班上學生。

2. 教育局來函轉知，為促進親師合作機制，強化師生良性互動溝通，結合學校教育與家庭教育功能，以提高輔導學生之效果，重申「教育部強化國民中小學家庭訪問實施原則」(如附件)，請學校落實辦理家庭訪問。

資料組

一、7、8、9年級重要事項提醒：

1. 生涯手冊（藍本）檢核：

- 抽查時間：請各班輔導股長於早自習收齊送至活動中心後方階梯。

完成時間

就在每學期**抽查前!**

- 112/1/3(二) 7年級檢閱
- 112/1/4(三) 8年級檢閱
- 112/1/6(五) 9年級檢閱

2. 輔導訪談資料（B卡）填寫：

- 請於學期結束前至雲端學務系統線上填寫，敬請避開期末成績輸入尖峰時間，以免網路塞車。

3. 大A卡夾請於期末送輔導室保管。

4. **寒假技藝育樂營：**

- 主題：「Z世代科技高手」
- 體驗群科：新興高中 電機電子群&商管群
- 活動時間：2/1（三）8：30～16：00。
- 參加對象：本校七、八年級學生，共30人。
- 活動費用：100元。
- 報名時間：1/3（二）～1/10（二），可至輔導室索取報名表。

二、8年級重要事項提醒：

- 技藝班申請：計畫申請技藝學程之同學務必利用時間完成銷過。
- 隔宿露營光碟已全數發送至各班。

三、9年級重要事項提醒

12月起辦理多元進路宣導系列活動，近期活動摘要如下：

(已登錄於學校行事曆，可隨時查閱)

時間	節次	活動內容
1/4(一)	午休 ~ 第7節	<p>高中職參訪【啟英高中】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 各班輔導股長請於 12:25 至活動中心，引導啟英高中領隊老師入班。 <p>學生：群科參訪。</p> <p>導師：餐旅群-廚藝體驗研習，上網報名研習可得2小時研習時數。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 普羅旺斯香草雞腿 ● 泡菜豬肉捲



特教組

1.12/26當週發下各班111學年度第一學期特教志工時數表，老師如對時數有疑問，請通知特教組，並請於1/11繳回下學期特教志工名單回條。

2.2/10(五)下午1時至4時安排特教知能研習，邀請基隆市長樂國小沈雅琪教師(臉書查詢：神老師&神媽咪，目前有31萬粉絲)蒞校分享融合教育及正向管教策略，預計112/01/03開放研習報名，請老師踴躍參加。

3.升高中藝才班開始校內登記了！請九年級導師協助通知學生：有意願報名音樂、美術、舞蹈、表演班者，即日起至2/13日至特教組登記。

4.112年1月6日(五)19:00，音樂班在中壢藝術館舉行111學年度成果發表暨畢業音樂

會，敬邀全校師生蒞臨欣賞。

附件

教育部強化國民中小學家庭訪問實施原則

- 一、為增進各縣(市)政府協助國民中小學家庭訪問功能，促進親師合作機制，以協家長了解學生，強化親師生良性互動溝通，並建立多元輔導管道，結合學校教育與家庭教育功能，以提高輔導學生之效果。
- 二、一般學生之訪問，由各班導師擔任，每學期至少一次，其方式可採到府訪問、電話訪問、個別約談、班親會或其他方式。
- 三、特殊個案學生需深入了解學生家庭生活情形和社區環境背景時，應立即與家長聯繫，探知原因及謀求解決方法，並視個案情形由導師會同相關人員共同訪問或晤談。
- 四、進行訪問時，如有安全上之顧慮，學校應提供協助並會同相關人員共同為之。
- 五、家庭訪問及晤談內容得包含家庭生活狀況(含家庭背景、生活習慣、與家人相處情形、家長期望、家長教養方式…等)、學校生活狀況(含學生學習狀況、人際關係、行為表現…等)或相關教育宣導。
- 六、家庭訪問所悉資料及晤談內容應予保密，對適應困難學生，應結合相關資源及認輔制度等，提供必要協助。
- 七、經家訪發現有違反兒童及少年福利法或危害學生人權者，需依法及時通報相關機構並追蹤輔導。
- 八、為落實學校家庭訪問功能，各直轄市、縣(市)政府得依需要訂定相關規定。

陸、議案討論

柒、臨時動議

捌、散會