

# 桃園市立內壢國民中學 107 學年第 2 學期 6 月份導師會議資料

壹、時間：108 年 6 月 4 日（星期二）上午 7 時 45 分。

貳、地點：會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：李主任孟倫

記錄：蔡育泰

伍、各處室報告：

## 一、教務處報告：

### 1. 行事曆:

- (1)6/10 會考成績單，請學生務必保管好
- (2) 6/11 畢業典禮、中午家長會謝師宴
- (3)6/20 晚上地下會議室，選填志願家長說明會
- (4)6/21 早上閱覽室，選填志願個人輔導，
- (5)6/22~6/23，8:00~12:00，教務處開放修改志願
- (6)6/24 導師自己約時間，收志願表
- (7)特招考試分發流程:

●6/20 晚上選填志願說明會(地下會議室) → 6/21 早上選填志願個人輔導(閱覽室)

→ 6/21 下午 13:00 以後，學生找老師領取志願確認表 → 6/22~6/23 兩天

8:00~12:00 可至教務處更改志願序，請家長隨同，簽名繳交 → 6/24 學生回校繳

交志願確認表，老師和學生約時間。

### ●特招:

6/18 網路報名(個別報名) → 6/20 學生親自到各校報名並領取准考證 → 6/23 考

試 → 6/24 網路查詢分數 → 6/25 12:00~6/27、12:00 選填志願 → 7/1 下午

1:00~5:00 繳交志願確認表至陽明高中 → 7/9 放榜

### 2. 教學組:

- (1) 地理知識競賽提前這學期辦理，希望暑假培訓參賽選手。國語文競賽部分，也將於暑假進行培訓。

- (2) 國際教育旅行課程在暑假進行
- (3) 暑輔開課教室安排，會在段考前公告。
- (4) 最近會發出暑輔繳費單，麻煩屆時轉告學生未能於繳費期間完成繳費，將不予編班上課。T
3. 註冊組:富邦的助學金因為配合九年級即將畢業提早發放。麻煩導師可以到註冊組領取。
4. 設備組:資訊設備檢查表請 6/5 繳回設備組。如果班上仍要使用投影設備，請資訊盒在 6/10 第 6 節課繳回至閱覽室。
5. 資訊組:九導第一次回收筆電為 6/11~6/28，有上暑期課程者得延長至 8/16。新生訓練發下新生導師筆電。
6. 關於辦公室搬移，因為教育局經費還沒下來，所以還無法進行。九導及 201、202 辦公室老師們有空請先整理打包。

## 二、學務處報告：

### 訓育組：

1. 九年級班級畢業相關活動陸續進行中，常需招募各班學生一起進行活動，感謝各位九年級導師協助。
2. 九年級導師畢業影片及卡拉 OK 比賽表演節目也感謝各位九年級導師大力支援。
3. 6/5 第一至第二節課全體九年級至活動中心進行預演，6/10 午休過後請全體九年級學生將椅子帶到活動中心，預演到放學，再麻煩各位九年級導師協助。
4. 今日將發放祈福小卡給各班學生，七八年級學生寫給九年級祝福畢業，九年級學生寫給同學們畢業快樂、寫給師長感謝師恩、或寫給學弟妹祈福話語皆可，請導師協助請班長於 6/5 放學前繳回訓育組。
5. 有意願開設 108 學年度社團的導師同仁，請與訓育組聯繫。

### 生教組：

1. 請導師們協助提醒同學上室外課務必將「門窗上鎖」，重要物品隨身攜帶。
2. 請導師幫忙宣導手機使用之規定:校內禁止開機使用(九年級亦同)倘若違規者可遞交學務處管理。
3. 請導師若有發覺同學有疑似藥物濫用的情形，請通知生教組列入特定人員名冊，生教組會採集其尿液檢驗。
4. 請導師特別提醒同學在煮火鍋或者烤肉時務必注意到用火安全。
5. 請九年級導師協助提醒同學第七節下課就返家，第八節課勿在學校逗留以免影響學弟妹上課。
6. 九年級導師您辛苦了，再七天！孩子們就畢業了，恭喜各位。

### 體育組

1. 感謝各位導師的協助與幫忙，使得本學期體育競賽能順利舉辦完成，各年級合作盃體育競賽積分已結算並完成獎金核發，恭禧獲獎班級。

### 衛生組

1. **防疫宣導**—隨著時序進入夏季，正為登革熱、腸病毒流行季節，請導師們協助宣導加強個人自主健康管理，落實正確勤洗手，並隨時提醒學生補充肥皂。班級發生流感、腸病毒、紅眼症、結核病、百日咳、水痘、登革熱等傳染病例，請務必通報衛生組，以利消毒、避免群聚感染及校安填報。
2. **環保宣導**—近來班級活動或烤肉活動申請班級數眾多，再次提醒導師協助
  - 個人請自備環保餐具，從源頭減少浪費，降低垃圾產生數量。
  - 烤肉或烹煮，食材請指導學生先行在家清洗處理，避免洗手台堵塞。
  - 烤肉爐架、鐵網、食材包裝用寶麗龍，不予回收，請學生自行攜回。
  - 期末若有大量紙類回收，請先用**紙箱**封包，避免回收場爆量雜亂。
3. **二手校服與學用品回收**—九年級導師，請協助推廣。請參酌附件。
4. **環境整理**—再次感謝所有為校園環境辛苦付出的同學與幹部。
  - 煩請七、八年級導師協助，請指派負責同學於畢業典禮後（6/11-6/28）支援打掃，各班支援分配區域如附件，負責協助打掃的名單請於6/10（一）放學前**上網填報** <https://forms.gle/VBhtmeBDRJQAxwh36>，感謝協助。（排定原則為教室位置與考量原外掃區位置）
  - 煩請九年級導師協助，畢業前的感恩回饋清潔檢查，詳如附件請參閱。請協助安排學生並由幹部協助相關檢核，由衛生組進行**每天**各項目檢查。若有外出參訪或其他安排，請洽衛生組提前或更換檢查日期。

## 「二手回收」活動通知

親愛的九年級導師，您好：

為了建立學生資源永續利用的觀念並培養知福惜物的正確習慣，同時也提供弱勢家庭即時支援。期末辦理「校園二手制服、體育服、書籍、學用品回收再使用活動」，請您協助鼓勵與宣導，歡迎九年級的各班同學共同發揮善心，讓二手物發揮最大的功效。活動辦法如下：

### \* 衣衣不捨，讓愛蔓延

一、衣物回收方式：**即日起至 6/14(五)止**，請同學將仍可使用的運動服和制服送到學務處衛生組。（注意：需先將回收之制服、運動服清洗乾淨，並摺疊好）

二、書籍回收科目分兩類，但必須 **堪用**（適合學弟妹再使用）：

(1) **參考書**：國文、英語、數學、自然、社會...等科目

(2) **課本**：健體、藝文、綜合...等科目

♥ 若是不堪留用的紙類回收，請班級務必先行以紙箱封包（可至印刷室或回收場領用，若不足煩請先自行準備）

三、學用品：直笛、書包、手提袋、桌墊、空白簿本與測驗紙...等**堪用**的用品（以上二手堪用回收品項皆請送至學務處衛生組）



請協助張貼公告

衛生組感謝您 108 年 5 月 31 日

內壢國中107學年度外掃區----九年級畢業後支援分配表

班級	導師	外掃區域	支援班級	支援班導師
911	施玉蕙	東木棧道至紅磚道(16)	701/702/703	邱淑媛/余毓敏/劉玉薇
916	魏雅苓	西木棧道至紅磚道(17)	704/705/706	余嘉慧/劉湘寧/謝宜妘
907	李柏勳	校長室(含走廊)(57)	707	曹湘妍
907	李柏勳	教務處(含走廊)(57)	708	李佳芳
903	鍾采紘	教務處後方一教職廁所(67)	709	李碧芳
903	鍾采紘	總務處後方一殘障廁所(67)	710	湯富凱
909	張雯嫻	資源教室(A03)閱覽室(A04)含外側走廊	711	劉政芬
914	顏芳梅	東側一榕樹下含花園、水溝(29)	712/713/714/715	陳建華/李佳芳/張凱婷/林怡萱
912	簡淑芬	操場一圍牆邊植樹區(東北)(13)	716	周美蓮
920	楊貴如	操場--C區運動場含花園(9)	717	羅明德
913	江謝秋	東側--內庭及花園、水溝(30)	718/719	羅欣怡/邱姿燕
904	張智評	操場一圍牆邊植樹區-南(11)	720	吳美慧
905	楊柏盛	操場一圍牆邊植樹區-東南(12)	721	劉政惠
924	謝秀鳳	操場--A區運動場含花園(6)	722	鍾文憲
921	張芳瑜	操場一球場下含兩側階梯(5)	723	李毓宇
909	張雯嫻	穿堂--(我們的榮耀)及兩側走道(A02)	724	韓志明
908	黃君儀	輔導室1、2樓含門口空地(90)	725/726	廖崇廷/劉雅鳳
921	張芳瑜	樓梯及下方通道(61)	727	劉育如
922	曾瀾儀	大樹下及周邊走道(4)	728/809	葉秀珍/賈德成
926	范秀慧	勵志樓--2F所有專科教室含走廊	729	黃玉芬
903	鍾采紘	1-2樓穿堂(教務、總務中間)與樓梯(56)	801/802	鄭怡卿/林寬慧
902	湯伊如	總務處、會計室及人事室(含走廊)(55)	803/806	廖曉慧/呂艾琳
923	陳怡璇	花園(含水溝)、草坪(含走道)(3)	807/808	何嘉賢/陳素麗
901	邱裕惠	新慧二樓女廁(52)	811	謝豐存
901	邱裕惠	新慧二樓男廁(51)	812	羅麗馨
917	李佩茹	西側一榕樹下含花園、水溝(33)	810/813/814/815	葉季珊/徐偉遠/金清文/謝裕昇
923	陳怡璇	警衛室後方廁所(3A)、會客室(3)	816	林美伶
906	謝佳純	新慧一樓女廁(54)	817	李允昭
906	謝佳純	新慧一樓男廁(53)	818	謝雅惠
919	李慧琦	學務處旁穿堂與走道(71)	819	辛慧綺
919	李慧琦	學務處內部(31)	820	鄭佳妍
910	羅慧英	#392辦公室與中庭階梯(66)	821	陳冠廷
918	張淑珍	西側--內庭含水溝、走道(32)	822/823	何昱昱/謝仁斌
915	陸鶴	德馨二樓男廁(64)女廁(65)	824	曾麗月
925	林明慧	(北門)圍牆外步道含大門口(1)	825	黃少亭
925	林明慧	(南門)圍牆外步道含大門口(1)	826	黃明清
926	范秀慧	勵志樓3F所有專科教室含走廊	827	蔡秀芬

●敬請協助事項：

1. 支援打掃期間自6/11(二)中午起至6/28(五)。(804.805-特殊除外)
2. 請各班協助分配(至少兩名)同學打掃，支援打掃時間按全校整潔時間實施。
3. 協助打掃認真確實，有成效的同學，將可由導師提報名單，記嘉獎一次以資獎勵。
4. 若導師不清楚打掃範圍，可查看掃區分配圖或詢問衛生組與原九導。
5. 部分區域如二樓廁所，使用人次驟減，排定一或二個班級；落葉量多區，排定三至四班。
6. 感謝七、八年級導師及同學為環境清潔的付出與協助！衛生組敬啟



## 感恩回饋－畢業掃除週－檢核單

★畢業在即，請同學確實在6/3(一)到6/10(一)(6/7端午節放假)進行大掃除。以感恩回饋內壢國中的心情，盡力地洗刷，留下潔淨乾爽的學習空間，與滿載的校園生活回憶：課室裡、窗台上、講桌邊、抽屜、桌椅和櫃子只留青春身影，美好紀念；不留一絲灰塵，一點髒汙，——請九年級的同學們共同留下感恩與回饋，留下典範。

★請各班導師與幹部協助督導打掃工作。

★掃除日期與項目安排如下，確實完成並自主檢查後由學務處稽核，本檢核單不可遺失。

★最後一天是畢業典禮總彩排，請衛生股長或指派同學共兩人留在教室等候檢查。

**檢查時間：午休(901-907.920-924)／第五節(908-919.925-926)**

檢查項目	檢查日期	班級檢查 幹部簽名	學務處檢查 通過核章
♥ 門框、門片、門板〔清除所有布置〕擦拭乾淨	6/03(一)		
♥ 天花板、布告欄週邊與牆角的蜘蛛網及灰塵清除	6/03(一)		
♥ 窗戶〔含窗框、鐵窗、窗台內外〕擦拭乾淨	6/04(二)		
♥ 課桌椅內部淨空／講桌抽屜／教室布置清除	6/04(二)		
♥ 黑板周邊各項電器插座的灰塵清除	6/05(三)		
♥ 課桌椅(立可白與裝飾塗鴨清除乾淨或直接賠償)	6/05(三)		
♥ 飲水機、消防箱周邊清潔／洗手台刷洗乾淨 〔洗手檯下方多餘閒置的水桶.刷子送回掃具室〕	6/06(四)		
♥ 掃具櫃清潔.所有掃地用具〔含拖把〕排列整齊	6/06(四)		
♥ 地板口香糖清除--〔含教室、走廊〕清掃、拖地	6/06(四)		
♥ 教室內外牆壁清潔〔儲物櫃全側-須移開檢查〕	6/06(四)		
♥ 教室淨空(儲物櫃)／垃圾桶清空洗淨，倒置排齊	6/10(一)		
♥ 外掃區確實掃除完成	6/10(一)		

### 三、總務處報告：

序號	總務工作及工程名稱	施做進度
1	復華街後段圍牆整建工程	1、5/30(四)已辦理複驗收完成。

		2、有關學務處監視器損壞無影像部分，修復經費再由廠商與校方分攤支出修復。
2	活動中心屋頂防漏工程及活動中心整修工程（含地板）	1、5/31（五）屋頂鋼板及兩側琉璃剛瓦主要工程部分已更新完成，細節修補部分，廠商將擇日到校施工。 2、新慧樓至活動中心走道上採光罩，廠商擇日到校鋪設。 3、活動中心內部改善工程預計6月中旬後送外審委員審查，完成後再送教育局備查。
3	勤學樓與勵志樓防水隔熱工程	預計本週上網招標。
4	管樂班二期隔間施工（含勵志樓、地下團練室、冷氣）	5/30（四）已辦理複驗完成。
5	管樂班樂器採購案	6/12（三）上午10點採購樂器送到本校，擇日辦理驗收。
6	綜合大樓新建工程委託規劃設計及監造技術服務採購案	1、修正後都桃園市都市設計審議資料已送都發局被查。 2、建築師同步辦理細部設計中。
7	遊藝樓旁廁所、體適能中心電源	廠商已於6/2（日）完成線路裝設，電源箱裝設後再行復電。
8	勵志樓與博愛樓間地板下陷	本週完成地坪施作排水坡度併入工程經費估列，呈鈞長同意後重新報局，辦理修正概算備查及上網招標。
9	全校電力改善案	預算書圖二審正待外審委員審核，完成後送教育局備查並辦理承包商工程招標。
10	盤檢地下室馬達汰換升級、化糞池孔蓋破裂	1、勵志樓管樂地下室三面下層區陰井，為達到短時間內充分集水，計畫置放空間擴建、排水管擴建以加速排水量。 2、博愛樓地下室1組馬達故障已修復完成。 3、6/8（六）前請廠商烹飪教室地下室2組馬達損壞更新。 4、6/8（六）前請廠商修復博愛樓後方化糞池水泥蓋。 5、6/15（六）施做冷氣機遷移至原處上方。

#### 四、輔導室報告：

重點事項	說明
------	----

一、資料組事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>6/03 七年級生涯檔案檢閱</li> <li>6/03 期末輔導三合一會議(生涯發展)</li> <li>6/04 九年級群科咖啡式入班講座(新興高中到校)</li> <li>6/05 九年級朝會一方曙商工宣導</li> <li>6/05 八年級生涯檔案檢閱</li> <li>6/06 九年級職校參訪(治平高中)—905、906 不克前往(改去龍華科大)</li> </ol>
二、輔導資料	<p>提醒各位老師：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6/28 前繳回輔導資料 A 卡，感謝各位老師。</li> <li>6/30 前完成電子 B 卡填寫，感謝各位老師。</li> <li>請九年級導師提醒學生歸還「生涯檔案箱」，感謝。</li> </ol>
三、數理資優班 成果發表	6/6 數理資優班成果發表，下午三點於地下會議室，歡迎有興趣的同仁參觀指導。
四、學習中心	教育會考後學習中心仍按課表正常上課，請提醒有入學習中心的學生準時來上課。如學生參加班級活動無法來上課，請通知學習中心請假。
五、音樂班 畢業音樂會	<p>時間:108年6月5日(三)-晚上7點</p> <p>地點:本校地下會議室</p> <p>歡迎各位老師蒞臨參加。</p>

輔導組(淑宜)分機 611、資料組(清祥)分機 612、特教組(振祁)分機 614、(李威)分機 613

輔導室感謝您的協助！

## 五、人事室報告：

### 1. 差假管理宣導：

教育局來文，請教職員遵守差勤規定，並要求【人事單位每月至少 2 次查勤】，請同仁瞭解並遵守規定，重申導師上班時間為 7 時 45 分，不得遲到早退及不假外出，**如因故離開學校請依規定完成請假手續**，**畢業典禮後沒有九年級課務之老師，仍應落實差勤管理**。教育局及人事室會不定期抽查差勤，查勤時若同仁不在座位上會放通知單，請同仁回復。

2. 期末餐會：6/28(五)下午 6 時在內壢海風餐廳舉辦，如有素食需求或不克參加，請於 6/21 前通知人事室。

陸、議案討論

柒、臨時動議

捌、散會