

桃園市立內壢國民中學113學年第1學期10月份導師會議

壹、時間：113年10月1日(星期二)上午7時45分

貳、地點：地下會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：李孟倫主任

紀錄：賴加晉

伍、各處室報告：

一、教務處

1. 重要行事曆提醒：

- (1) 10/1(二)第四群組國語文領域種子教師多元教學素養培育與提升工作坊（龍興國中）。
- (2) 10/2(三)第四群組健康與體育領域種子教師多元教學素養培育與提升工作坊（過嶺國中）。
- (3) 10/2(三)~10/4(五)各年級晨會抽念第一次段考英語科黃金十句；10/9(三)、10/11(五)無聲廣播公告至教務處抽背名單。
- (4) 10/8(二)第四群組綜合活動領域種子教師多元教學素養培育與提升工作坊（興南國中）。
- (5) 10/10(四)國慶日放假一日。
- (6) 10/15(二)~10/16(三)第一次段考，第八節課後輔導暫停實施。

- (7) 10/21(一)課發會。
- (8) 10/24(四)第四群組數學領域種子教師多元教學素養培育與提升工作坊（東興國中）。
- (9) 10/25(五)第八節課後輔導統一由導師入班，指導學生佈置休息區。
- (10)10/26(六)第 63 屆校慶運動會。
- (11)10/28(一)~10/30(三)九年級畢業旅行，第八節課後輔導暫停實施。
- (12)11/1(五)補假一日。

2. 全校/全體教師：

- (1) 近期因第四群組素養導向相關研習及教師臨時性請假，代課較為頻繁，請老師們見諒。
- (2) 第一次段考：
 - A. 若有學生請假需要事後補考，請事先向教務處登記。
 - B. 成績輸入請老師們注意時限。
- (3) 各項獎助學金持續置於校網，有需要或有疑惑可洽註冊組。
- (4) A3 數位素養增能研習，每年至少 10%教師通過，可至 edu 磨課師+上網學習
<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/course/detail/10002252>。請同仁於 113 年 12 月 13 日前完成研習 若時間有限，可多利用「線上教材」方式完成以完成研習評量
(<https://forms.gle/9nBPTup3stGtBG8X7> 五題選擇)為完成依據需使用公務信箱帳號(@ms.tyc.edu.tw)，非校內(@mail.nljh.tyc.edu.tw)。
- (5) 請 7 年級導師建立班級 classroom 並將內壠國中教務處帳號 academic@mail.nljh.tyc.edu.tw 新增至 classroom 教師成員，另請新接任的 8、9 年級導師調整班級 classroom 的成員名單。
- (6) 本學期的讀報活動於本周 9/30 起陸續開始派報(七年級國語日

報、八年級中學生報、九年級好讀周報)，導師們可自行利用班級時間帶領班上學生進行讀報，讀報訊息亦將轉予閱讀課老師知悉。

- (7) 本學期家長會有提供獎勵給完成閱讀有感學習單的同學，歡迎導師們多多鼓勵、帶領孩子們每日 10 分鐘閱讀課外優良讀物。
- (8) 本學期就學補助審查會議已召開完畢，所有送件申請者皆審查通過；尚有少數首次申請的學生尚未繳交郵局存摺封面影本，再煩請導師協助提醒學生補交(若帳戶為學生監護人所有，請加註身分證字號)。

二、學務處

訓育組

- 1、九年級校外教學：(1)帶隊教師遺留課務，已請教學組協助安排。(2)導師請上差勤系統完成公假申請，可使用多人公假申請單。(3)不參加畢旅學生，僅901、917二人到校，安排座位於學務處訓育組，由簡靜宜老師督導自習，其餘未參加學生煩請導師提醒完成請假事宜。(4)導師行前會議10月18日(五)早自習時間於閱覽室召開、學生行前會議10月21日朝會時間於活動中心召開。
- 2、本週10月1日至10月4日為教室布置評分週，評分老師將利用午休時間進行評分。
- 3、教師節書籤及校慶LOGO評選結果將於周三公告於校網榮譽榜。
- 4、代理導師序位表已公告於校網右側選單，如導師請假達一日以

上，自行尋覓代理導師者，務必通知訓育組登記。

生教組

- 一、 已開學一個月，煩請導師多加留意班上同學的狀況，有疑似藥物濫用、偏差行為及性別事件，請立即通知學務處生教組。
- 二、 於 10/02 中午舉辦七八九年級自行車考照，提醒考試的學生務必參加。
- 三、 網路世界很廣泛，請導師多加宣導學生，請勿於網路上有謾罵行為、網路賭博、或衍生其他偏差行為，防止接觸有害身心之網路內容。
- 四、 非教學需要及教室無人時窗簾保持拉開。寧靜用餐時間請同學在教室安靜用餐。

衛生組

1. 整潔評分已於第六週開始。
2. 潔牙獎勵辦法將於10月正式實施，請協助提醒同學帶牙刷或牙線到校。
3. 近日將招募運動會志工，九年級優先錄取，請九導提醒時數不足的學生把握機會。

體育組

- 63周年校慶運動會暨合作教育體育競賽積分獎勵辦法已發放，感謝員生社提供競賽獎勵金及各項競賽裁判工作人員飲用水。
- 63周年校慶運動會各項競賽規程已發放，各位導師對於比賽內容有疑慮可於會中提出。
- 10/4（五）午休將進行大隊接力道次抽籤。
- 創意造型啦啦隊進場比賽報名至本週五（10/4），有意參加的班級，若還沒想好介紹詞，亦先向體育組報名，報名隊數若超過12個班，將於10/21（一）午休時間辦理初選，並且於第七節下課進行進場順序抽籤。
- 預計10/24（四）前會發放本次運動會秩序冊，請各班導師及同學參閱，並且留意檢錄及比賽時間。
- 有關這次各班休息區的位置，因有光電球場會有微調，不是每個班級都有帳棚。另佈置方面，請導師務必配合不要使用會留殘膠材質的膠帶或物品，例如：泡棉膠、雙面膠等，若有發現該班依廠商開價全額賠償。
- 校慶運動會預演時間如下表：

日期	時間	對象	地點	預演內容
10月21日 （一）	12：35~13：00	全校持班牌 及班旗同學	操場	一、發各班班旗 二、持班牌及班旗演練進場動線。
10月22日 （二）	12：35~13：00	全校持班牌 及班旗同學	操場	持班牌及班旗演練進場動線。
10月23日 （三）	12：35~13：00	全校持班牌 及班旗同學	操場	持班牌及班旗演練進場動線。
10月24日 （四）	07：45~09：05 早自修 第一節課	全校學生、 童軍團、各 隊校隊	操場	一、持班牌及班旗演練進場動線。 二、創意造型啦啦隊進場動線。 三、會旗進場。 四、請司儀到場協助執行預演活動。 五、介紹貴賓禮儀訓練。 六、煩請任課老師隨班協助管理工作。
10月25日 （五）	07：45~09：05 早自修 第一節課	全校學生、 童軍團、各 隊校隊	操場	一、持班牌及班旗演練進場動線。 二、創意造型啦啦隊進場動線。 三、會旗進場。 四、請司儀到場協助執行預演活動。 五、介紹貴賓禮儀訓練。 六、煩請任課老師隨班協助管理工作。

10月25日 (五)	09：15~10：00 第二節課 (雨天備案)	每班10位同 學、童軍 團、 各隊校隊	活動 中心	一、持班牌及班旗演練進場動線。 二、創意造型啦啦隊進場動線。 三、請司儀到場協助執行預演活動。 四、介紹貴賓禮儀訓練。 五、煩請任課老師隨班協助管理工作。
10月25日 (五)	15：50~16：35	全校學生	操場	一、各班休息區佈置。 二、各班抬椅子至各班休息區。

三、總務處

序號	總務工作及工程名稱	施做進度
1	綜合大樓新建工程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 7/17終止與黃振東建築師事務所「綜合大樓新建工程委託規劃設計及監造技術服務採購案」(案號：10701)契約。 2. 7/26函送本校綜合大樓新建工程統包需求書至教育局及新工處。 3. 8/15發文教育局「洽請工務局代行上級機關職權」。 4. 8/19(一)下午2時，新工處召開「112-114年國民中小學老舊校舍整建計畫－內壢國民中學綜合大樓新建統包工程」案招標前第1次統包需求確認會議。 5. 9/2(一)校長邀集各處室主管召開校內統包需求書修正確認會議。 6. 9/4(三)函送新工處修正後統包需求書。並補齊土地使用分區證明、地籍圖謄本、土地登記謄本、地質鑽探參考資料、禁限建查詢結果…等資料。 7. 9/3(二)黃振東建築師事務所來函要求15%第一期基本報告書圖之設計服務費，函文如附，請討論應如何回復。 8. 9/9函送新工處本案委託代辦採購協議書1式8份。 9. 9/19已函覆黃振東建築師事務所要求15%第一期基本報告書圖之設計服務費。 10. 9/26電話聯絡黃振東建築師事務所，明確告知如要爭取15%的設計服務費，需向桃園市政府採購申訴審議委員會申請履

		約爭議調解。
2	113年度補助老舊廁所修繕實施計畫 (勤學樓)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案申請改善範圍為勤學樓 1-2 樓女廁。 2. 本案於 5/15、5/22 及 5/29 辦理第 1~3 次開標，皆無廠商投標。 3. 6/4 召開流廢標檢討會議，決議增加工期至 70 天、修改部分工項造型及材質、學校自籌經費增加發包金額，6/11 函送教育局第二次修正概算表。7/5 教育局同意第二次修正概算表。 4. 重新招標之 8/9 第 1 次及 8/20 第二次開標皆因無廠商投標致流標。 5. 已於 8/19 約設計師召開流標檢討會議，決議近期將再上網招標。 6. 重新招標之第三次上網招標於 9/11(三)截止投標，9/12(四)上午 9 時開標，9/13(五)下午 2 時審查會議。目前已有廠商至校查勘施工現場。 7. 重新招標之第三次招標於 9/13(五)下午 4 時已決標予萬虹工程有限公司。 8. 開工協調會議訂於 9/18(三)上午 10:30 於圖書室召開，請各處室主任出席會議。 9. 本案工期 70 日曆天，訂於 9/28(六)開工，(大噪音的施工時間為 9/28、29、10/5、6、10、12、13。七天)期間於 10/15-16 第一次段考、10/26(六)校慶運動會、11/27-28 第二次段考期間要求廠商停工，預計完工日為 12 中旬。 10. 廠商 9/28 日正式開工施做。 11. 施工前已將施工通知及注意事項知會教師會公告，亦於無聲廣播上推播讓全體師生知悉。
3	112年度補助改善無障礙校園環境計畫 (新建無障礙電梯)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校申請概算金額為新臺幣372萬8,974元，惟教育局僅同意補助本校新臺幣160萬元，考量經費實際核定情形並貼合市價，重新進行概算表修正。 2. 6/11教育局核定備查第一次修正概算(金額195萬9,044元整)，委託規劃設計監造技術服務採購案已於

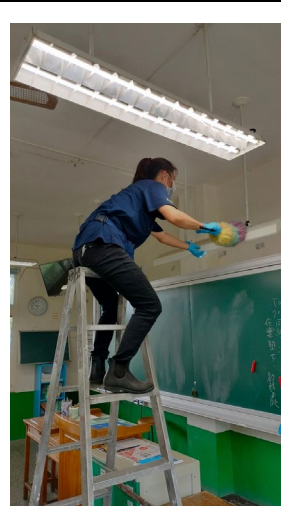
		<p>7/4決標，建築師應於決標日起30天內(至8/2)完成規劃設計工作。</p> <p>3. 建築師於8/2函送預算書圖(金額286萬9,998元)，預算書圖有需修正處，8/15已函文設計單位盡速修正，以利本校申請不足款經費。</p> <p>4. 9/9已函送修正後改善無障礙校園環境計畫及第2次修正概算表，報局申請不足款經費。</p> <p>5. 經追蹤進度，教育局回覆俟彙整其他學校資料後，併同函報國教署申請追加補助。</p>
4	中庭木作平台暨週邊水溝改善工程 (偲倫)	<p>1. 本案於8/27(二)辦理驗收後，尚有多項缺失須改善，承商已於9/5完成缺失改善，訂於9/18(三)上午9:30辦理複驗事宜。</p> <p>2. 9/18上午9:30辦理複驗驗收通過，本週將呈核驗收紀錄後再行請款。</p>
5	充實公立國民中學生活科技教室-擴充設備採購案	<p>1. 本案教育局核定補助經費金額為120萬元整，於7/17決標予震旦行股份有限公司五股一分公司。</p> <p>2. 於8/30驗收發現，尚缺一台手提式砂帶機及部分配件、部分大型設備未完全安裝定位，驗收當天已請廠商盡快改善完成。</p> <p>3. 因設備組於9/3陳核教育局請款文件時發現，更正後單價分析表資本門金額高於補助金額需再調整，於同天請廠商配合調整中。</p> <p>4. 經追蹤進度，因廠商承辦人家中長輩過世，截至9/20尚未提供調整後單價分析表且期間連絡皆未接電話，已致電至公司請其儘速處理以利於9/30前發文請款。</p>
6	113年度班級教室觸屏輔助教學設備採購案	<p>該案目前仍在等桃園市政府採購申訴審議委員會，審議結果通知後再行後續處理，預計9月中後申訴處理結果會函知本校。</p>
7	勤學樓前老舊木平台整建計畫	<p>1. 9/18請建築師至現場勘察量測規畫。</p> <p>2. 9/20建築師再至現場進行補測。</p> <p>3. 9/25取得建築師規畫概算(總經費167萬1640元)。</p> <p>4. 9/30主管會議後召開需求會議確認需求，再備齊資料申請補助。</p>

非工程類項

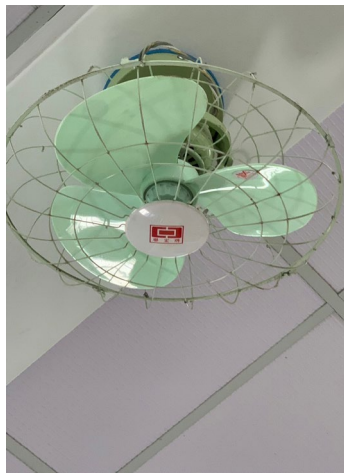
- 1、感謝各班導師教導學生配合 9 月份國家防災日的各項防災演練，讓演練能順利圓滿達成，另若教室的避難包資料或物件不全者，可以至總務處來補充領取。
- 2、9/21(六)學務處後方倒樹當日已清理部分，然因樹根部分過於巨大，承商於上週 9/28(五)天氣穩定時已全數清理乾淨，同時也請園藝廠商代為檢查學校其餘大樹是否有類似危險傾倒之虞；另被倒樹壓壞的採光罩，亦於 9/28(六)部分修復，近期會全面修護。
- 3、9/26 上午發現活動中心三處漏水經推論為設置光電板造成，立即通知光電廠商於當天下午到校勘，初步判定漏水處上方剛好沒有設置太陽能板，經討論協商後請廠商於此處全面施作防水，施工時間再通知校方。
- 4、加美清潔公司已於 9/28(六)完成全校電扇及燈具清潔，總務處持續驗收中，待全數確認後再進行付款，也請各班協助檢查若發現清潔上有遺漏或是不盡完善，請通知總務處要求廠商改善。
- 5、全校冷氣清洗保養(時間 9/17、9/21-9/22、9/28-9/29)，上週已將僅餘尚未清洗的游藝樓教室&辦公室清洗完畢，本週起將依照共約規定辦理驗收，同樣也請各班協助檢查若發現清潔上有遺漏或是不盡完善，請通知總務處要求廠商改善。 [清潔參考照片](#)
- 6、校園多處因樹根生長將高壓磚隆起([如照片](#))造成多位學生跌倒受傷，上週已立即請廠商到校勘報價，屆時將動支進行斷根整平處理。
- 7、冷氣使用說明
 - (1) [時間管控。如表](#)
 - (2) 溫度管控。原則上室溫達 28 度方能開啟。
 - (3) 全校教室電扇、電燈清潔情況(加美清潔公司)



清潔前



清潔中

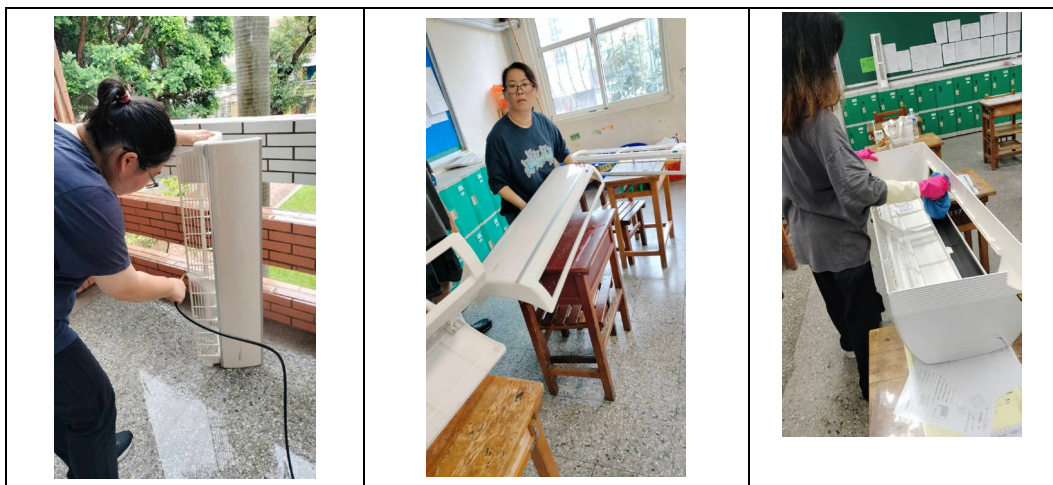




清潔後

(4)

(5) 全校冷氣清洗保養





校園高壓磚隆起現況





博愛樓後方高壓磚隆起



博愛樓後方高壓磚隆起



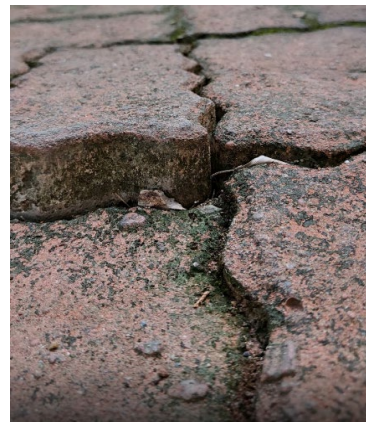
南門圓環高壓磚隆起



南門圓環高壓磚隆起



集賢樓前方高壓磚隆起



集賢樓前方高壓磚隆起



勤學樓前方高壓磚隆起



勤學樓前方高壓磚隆起

冷氣使用說明

- 1、111 年度起 5、6、9、10 月份(共四個月份)，教育局以一天開機8小時計算後，定額補助學生冷氣使用費，該期間不向學生收取冷氣使用費。
- 2、因近來氣候酷熱班級提早開機，使用時間將超過8小時，可能造成補助經費提早用罄。

討論共識

原本校冷氣使用及管理辦法，分區開機時間調整如下(開教時間將依季節變換進行滾動式調整):

(分區開機目的是避免冷氣機同時啟動，造成瞬間電壓過高超過契約容量而受罰)

第一順位 (08:00)	勵志 4 樓專科教室 游藝 3 樓專科教室	第二順位 原(09:00) 調(08:10)	九年級教室 導師辦公室 游藝樓教室 集智 3 樓教室	第三順位 原(09:30) 調(08:30)	管樂班教室 七、八年級教室
第四順位 原(10:00) 調(08:50)	學習中心 行政辦公室 專科教室 集賢樓 3 樓	第五順位 (15:00)	社團時間		

務必配合事項

- 1、以上開放時間務必視當日室溫超過 28 度以上方才開機(特殊情況不受溫度限制)。
- 2、請節約使用，特別是放學後冷氣務必關機後方能離開(發現未關者，冷氣卡將收回總務處暫管)。
- 3、若上室外課，離開教室時間不超過 1 節課者，冷氣可不用關閉，但請調整溫度至 28 度，待回教室後再調回 26 度。

四、輔導室

段考日學生性平講座，請同仁們注意考程

1.113/10/16(三)段考日第六節：七年級性平講座，講師廖婉琪諮商心理師。

2.113/10/16(三)段考日第七節：八年級性平講座，講師廖婉琪諮商心理師。

隨班任課教師與有興趣參加之教師可報名研習(分不同場次報名)



二資料組:

- 1、10/17下午G9-中壢高商-技職性向探索活動(30名)，預計10/14**午休**集合學生提醒注意事項。
- 2、10/22朝會時間G8隔宿露營說明會(**導師場**)
- 3、10/22午休活動中心隔宿表演驗收-活動中心
- 4、10/30 G8隔宿露營說明會(**學生場**)
- 5、10/30 第五節)G8**技職宣導**在活動中心
- 6、**本周進行技藝班加退選作業，已將缺額公告無聲廣播和九導群。**

三特教組

- 1、本周五 10/4 早上特教鑑定說明會，地點圖書室。學忠老師將為大家說明提報特教鑑定的注意事項。導師們提報前，務必經家長同意，可特別提醒家長特教鑑定對孩子的幫助。只要有跟家長溝通過卻不願意，都請紀錄於B卡。

陸、議案討論

柒、臨時動議

捌、散會