

# 桃園市立內壢國民中學112學年第2學期6月份導師會議

壹、時間：113年6月4日(星期二)上午7時45分

貳、地點：地下會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：李孟倫主任

紀錄：蔡育泰

伍、各處室報告：

## 一、教務處

### 1. 重要行事曆提醒：

- (1) 6/5(三)第五節 G7 & G8 健體領域期末筆試。
- (2) 6/7(五)畢業典禮；會考成績公告學生可自行上網查詢，紙本將於當日畢業典禮發放。
- (3) 6/8(六)~6/10(一)端午節連假。
- (4) 6/12(三)第五節 G7 & G8 綜合領域期末筆試。
- (5) 6/21(五)晚上免試選填志願說明會(地下會議室)。
- (6) 6/24(一)發放免試志願確認表；課發會-審 113 學年度課程計畫，最遲於 6/17 前繳交，以利統整。
- (7) 6/25(二)收回免試志願確認表。
- (8) 6/26(三)中午 12:40 新生常態編班會議(圖書室)。
- (9) 6/27(四)、6/28(五)期末考，6/27(四)第五節為期末校務會議，6/28(五)第六、七節配合期末大掃除教室搬遷及結業式，異動如下：  
6/28(五)第六節與6/19(三)第五節班週會[互調]  
6/28(五)第七節與6/26(三)第五節班週會[互調]
- (10) 7/2(二)上午 11:00 新生常態編班(地下會議室)。

### 2. 全校/全體教師：

- (1) 請導師協助宣導觸屏教學設備僅供老師教學使用，學生不可濫用觸屏教學設備，如使用觸控功能玩遊戲，以維持設備正常使用。
- (2) 請有領用班級專用平板的班級，九年級於 6/6(四)前歸還，七、八年級於 6/26(三)前歸還，以便資訊組整理保管。
- (3) 新學期若不續任導師且有領用筆電者，請於學期末前歸還至資訊組，若有成績結算或其他因素要延後，請告知資訊組。

### 3. 七、八年級：

- (1) 綜合、健體領域期末筆試，請補考同學於隔天週四早上第一節到閱覽室補考，若錯過週四補考，請同學於返校當日與教學組約補考時間。
- (2) 作業抽查已結束，教務處檢核結果已公告給導師們，請學生補正後於6/7(五)下班前向教學組複查，即可取消警告，另若各位老師對於作業抽查獎懲結果有疑義歡迎洽教學組，謝謝。
- (3) 因新美術教室5/21(二)~6/7(五)存放中壢區各級學校市長獎畢業禮物，無法借用，故客家語(四縣)於改在遊藝樓三樓本土語教室前側教室上課，客家語(海陸)改在遊藝樓三樓本土語教室後側教室上課，閩東語改在圖書館上課，6/11(二)回復原教室上課。
- (4) 6/29(六)國際教育體驗營，免費參加，有便當及手作DIY，輕鬆踏青樂學知識，預計招30人，請導師協助推薦給學生鼓勵踴躍報名。
- (5) 第二次段考結束已結算成績，日前已發放各班不及格領域警示單。請導師協助提醒學生及家長加強第三次段考，如領域不及格，則須參加下學期開學的領域補考。領域補考日期規劃於第一週的週四、週五第8、9節，暑假期間將會將題庫公告校網。
- (6) 期末考第一天第八節將請複習班導師集合複習班學生說明與提醒相關事項。

### 4. 八年級：

期末將例行性調查班級特殊身分異動或更新，再請導師協助完成。

### 5. 九年級：

已於5/23(四)集合九年級各班資訊股長說明離校前班級設備檢查應完成事項，預定6/5(三)午休於勵志樓一樓電腦教室檢查各班繳交之自主檢查表、資訊盒、IRS盒及黑板鑰匙等物品，若有損壞遺失都請完成賠償。

## 二、學務處

### 訓育組

- 1、本週畢業典禮及三次預演流程已公告於校網，請各位同仁留意。
- 2、九年級畢業紀念冊預計今日預演後發放。
- 3、113學年度新生訓練8/22-23，下週發放導生推薦表，請七年級導師協助推薦兩位品行優良學生擔任導生。

### 生教組

- 1、暑假快到了，請各導師協助提醒學生注意活動安全，請勿涉足不

正當場所(例如:網咖過夜、益智麻將館等);交通安全事故為學生最常發生的主要原因,在外騎自騎車,請注意自身安全。

2、出門務必讓家人得知,於校外遇見陌生人或可疑人物,應立即通知家長或警察並避免單獨逗留,以確保自身安全。

3、網路世界很廣泛,請導師多加宣導學生,請勿於網路上有謾罵行為、網路賭博、或衍生其他偏差行為,防止接觸有害身心之網路內容。

### 衛生組

1、九年級期末大掃除檢查明細表已發給各導師,請老師安排分段打掃,6/6日中午打掃完後,

A: 檢查表送回學務處。

B: 留下1-2位同學在班上等待驗收。其餘同學參加畢業典禮總彩排。

2、九年級畢業後,其外掃區由七八年級協助分擔打掃。打掃區域分配表這幾天會分發至各班,請再指定負責的同學協助打掃,謝謝!

### 體育組

1、感謝各位老師的配合與協助,各年級班際體育競賽順利辦理完成。

2、感謝員生社提供各年級班際競賽獎勵金及九年級籃球賽裁判費用,使得今年籃球賽辦理順利。

3、暑假期間各運動代表隊（包括新生）將進行集訓及參加各賽事活動。

### 三、總務處

序號	總務工作及工程名稱	施做進度
1	綜合大樓新建工程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 12/27(二)第2次基本設計審查會議。</li> <li>2. 1/11(四)校內工作小組會議</li> <li>3. 1/12(五)第1次校規審查會議。</li> <li>4. 2/27(二)第2次校規審查會議。</li> <li>5. 3/8(五)已將代辦協議書1式8份函送至新工處。</li> <li>6. 3/18(五)林育毅建築師已將修正後報告書1式8份逕寄教育局，校方亦於事務所寄達後補發電子文至局。</li> <li>7. 4/3(三)下午2時新工處召開協調會。</li> <li>8. 4/15已發函新版代辦協議書1式8份至新工處。</li> <li>9. 5/1市府已核定本案教育設施規劃設計審議報告書。</li> <li>10. 5/7新工處函送已用印之代辦協議書1正3副本，自細部設計階段起本案委由新工處辦理。</li> <li>11. 本案「基本設計核定」業奉市府核定，5/13已行文黃振東建築師事務所，應於本校發文日次日起45天完成細部設計(至6/27)。</li> <li>12. 訂於6/3(一)上午10時召開與建築師事務所有關第二次契約變更及履約付款爭議會議，教育局設施科鄭卉珩科長、叢培傑技士及外聘委員(林炳昌教授、王炎川校長、蕭富陽校長)將出席會議。</li> </ol>
2	桃園市立內壢國中校內增設排水溝渠工程(北大門大排水路遷移工程)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工期約100日曆天，施工單位為中壢區公所。</li> <li>2. 3/18-6/24入本校施作。</li> </ol>
3	113年度補助老舊廁所修繕實施計畫(勤學樓)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案申請改善範圍為勤學樓1-2樓女廁。</li> <li>2. 教育局4/23函文同意備查修正概算(概算金額178萬元)。</li> <li>3. 本案5/28第三次招標流標。</li> <li>4. 訂於6/4(二)下午1點於圖書室召開流標檢討會議。</li> </ol>

4	112年度補助改善無障礙校園環境計畫(新建無障礙電梯)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校申請概算金額為新臺幣 372 萬 8,974 元，惟教育局僅同意補助本校新臺幣 160 萬元，考量經費實際核定情形並貼合市價，重新進行概算表修正。</li> <li>2. 4/10已函送修正後概算表及修正概算前後對照表予教育局。</li> <li>3. 5/15教育局函需補正資料，5/21補正後概算表已函送教育局。</li> </ol>
5	113學年度學校外訂盒(桶)餐採購	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 預計本周報送教育局「最有利標評估總表」。</li> <li>2. 俟 6/25 午餐會議討論後，再決議 113 學年度午餐辦理方式(後續擴充或重新上網招標)。</li> </ol>
6	桃園市內壢國中鴻儒樓及活動中心教師辦公室改善採購案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 113/5/28日(二)下午1時決標於勗佑有限公司。</li> <li>2. 113/6/12日(三)下午2時於圖書室，召開施工協調會議。</li> </ol>
7	中庭木作平台暨週邊水溝改善工程(德倫)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案教育局於3/22核定經費補助金額為80萬元整，因所提概算為87萬7,488元整，不足款將由課輔費-上學期經費支應。</li> <li>2. 本案第一次招標因無廠商投標流標，第二次預計上網招標時程如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)上網公告:5/28(二)-6/3(一)</li> <li>(2)開標時間:6/4(二)上午9時整</li> <li>(3)評審會議:6/6(四)上午10時整</li> <li>(4)議價:6/7(五)下午2時整</li> </ol> </li> </ol>
8	112學年度畢業紀念冊及攝影採購案(案號：11214)	已於113/5/31日(五)下午2時於閱覽室驗收事宜。
9	112學年度七年級校外教學採購案	書面驗收紀錄已簽核，辦理後續動支付款作業中。
10	113年度班級教室觸屏輔助教學設備採購案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已於3/21決標予路由有限公司，履約期限為4/14。</li> <li>2. 創源國際有限公司於4/9函送申訴書副本，陳述意見書已於4/18雙掛號予申訴委員會、廠商。</li> <li>3. 驗收紀錄已簽核，待廠商送相關資料後辦理動支付款。</li> </ol>

11	協助中壢區高國中小畢業生市長獎、局長獎、議長獎、多元智能講獎狀、獎座、獎品發放	1. 高中部分上週已領取完畢。 2. 國中小本週開始到校本校領取。
12	班級位置遷移	1. 班級遷移時間為6/28（五）下午第六節，請老師協助宣導，學生只需將個人物品移至新班級即可，勿移動桌椅及其他硬體設備。 2. 預先於6/7（五）後移動班級也請依說明1方式辦理。

#### 四、輔導室

組別	內容
輔導組	<p>一、校園學生自我傷害防治工作中，導師角色相當重要，是一個觀察者及關鍵人物，敬請適時提升覺察辨識能力，與面對學生自我傷害行為之應變措施。導師在知悉學生有相關意念或行為時：</p> <p>(一)進行關懷與回應，學生願意談、寫在聯絡簿等，表示信任導師，導師無須擔心自己的晤談能力，提供陪伴與關心即能展現重視。</p> <p>(二)回應態度以平常心不慌亂不評價，邀請學生多說一點。可以對學生說：會想用傷害自己的方式來解決問題，是不是遇到很大的煩惱，可以跟老師說說看。</p> <p>(三)有需要時可與輔導室聯繫諮詢。</p> <p>二、期末性平會、學生輔導工作委員將於6/3(一)第五節召開，地點閱覽室，敬請級導師出席。</p>
資料組	<p>一、各年級期末事項提醒：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>輔導訪談資料(B卡)填寫：暑假期間轉學生較多，請老師於學期結束前至雲端學務系統線上填寫，並請避開成績輸入尖峰時間，以免網路塞車。</li> <li>7年級、8年級生涯檔案檢閱： <ul style="list-style-type: none"> <li>7年級：6/4(二)7:50請輔導股長送到輔導室前。</li> <li>8年級：6/5(三)7:50請輔導股長送到輔導室前。</li> <li>請導師協助每位學生新增一筆「生涯發展觀察紀錄」。</li> <li>生涯手冊藍本P.26家長及導師都需簽名。</li> <li>檢核單請輔導股長、輔導老師、導師簽名。</li> </ul> </li> <li>技藝育樂營：開設3梯次，日期尚在協調中，請有興趣學生留意無聲廣播。</li> </ol> <p>二、8年級【113技藝班遴選錄取名單】已公告校網，請錄取學生6/5(三)放學前上網填寫保險資料。</p>

三、 9 技藝班發放修習證書，尚有部分同學未領取(名單請見無聲廣播)，6/5 日(三)放學前請至輔導室領取。

四、 9 年級升學報名重要事項(詳細規定仍以簡章為準)

報名管道	放榜時間	重要時間提醒
特色招生	6/14(一) 上午9:00 各高中職網站 查榜	1. 公告放榜、撕榜(依各校需求)。 2. 報到：6/17 上午 9 時至 12 時。 3. 不報到視同放棄。
實用技能學程	6/14(一) 上午 10:00 北科附工查榜	1. 報到：6/17 上午 9 時至 11 時。 2. 分發結果通知單公告後寄到資料組，可至輔導室領取。 3. 未接獲分發結果通知單亦可報到，請攜帶身分證明文件前往報到。
技優甄審	6/14(一) 上午 11:00 免試入學網站 查榜	1. 生依各校所定之時間、方式，並備齊相關表件前往報到。 2. 報到：6/17 上午 9 時至 12 時。 3. 不報到視同放棄。

特  
教  
組

1. 身障新生：38人，含疑似生2人，酌減人數共38人。
2. 升學：
  - (1) 6/7藝才班系統開放報名聯合分發，已通知符合資格學生報名時程。
  - (2) 6/3適性輔導安置放榜，通知學生安置結果。
3. 資優班成果發表：
  - (1) 5/30(四)下午數理資優班辦理成果發表會。
  - (2) 準備6/5晚間英資班辦理成果發表會。
4. 準備期末特推會議程。
5. 彈性調整人力：資優班不申請、學中申請人力支援(或鐘點費)。

音  
樂  
班

1. 6/3(一) 18:30，在地下會議室舉辦音樂班七、八年級實習音樂會，敬邀師長同學蒞臨欣賞。
2. 6/18(二)~6/19(三)音樂班全體學生至高雄衛武營參加全國特優團隊音樂會演出，學生公假、原班課務暫停上課，音樂班術科老師之普通班音樂課務派代。

陸、議案討論

柒、臨時動議

捌、散會