

## 桃園市 113 學年度公立國中新生線上報到作業問題與解答 (學校篇)

一、問：家長需要帳號、密碼進入線上報到嗎？

答：學生家長係以學生資料(身份證字號及出生年月日)登入，無申請帳號問題。

二、問：除了戶籍資料，可以請家長填聯絡住址和電話嗎？

答：新生報到係以戶政機關提供之國中小適齡新生名冊戶籍資料(地址)辦理，該機關未提供聯絡住址。學校如需增加聯絡住址，可放置所需填報資料或連結於「學校公告管理」中。

家長聯絡電話為線上報到之必填欄位，學校可於新生資料查詢查看。

三、問：隨母就讀要線上報到嗎？

答：請學校至學生學區分配維護將該學生資料由原校分配至本校，若選擇只新增學生資料至本校則家長即可於系統進行報到；亦可選擇自動幫學生完成報到，則家長無須再於系統進行報到。

四、問：可以請家長上傳照片到雲端學務系統嗎？

答：家長無法上傳照片至雲端學務系統，惟學生原本就讀市立國小已有相片檔案於學務系統中，爰編班完成後，學校可於學務系統上取得學生相片。

五、問：請問能增加學生證件電子檔功能嗎？

答：因學生卡照片有固定格式及規範，為便利家長填報新生線上報到系統，爰暫不增加家長上傳照片之功能。

六、問：學生卡同意書的下載是表示家長填好簽名後，還要上傳嗎？

答：學生卡同意書業改為線上閱讀及同意，無須上傳，亦無須再回收紙本意願書。

七、問：家長線上報到後還可以更改學區嗎？

答：學生家長完成報到確認後，家長無法再登入變更就讀學校，倘有變更需求，需通知後續變更就讀學校處理。

八、問：學生若在 A 校報到完成後，需異動至 B 校就讀，資料是否可直接移轉至 B 校。

答：學生若已在系統於 A 校完成報到，資料經學區移轉至 B 校，問卷內容無法同時移轉，學校可於分配該生學區時選擇只新增學生資料至本校，家長即可再次登入報到填寫問卷。

九、問：系統會開放一段期間先讓學校測試，發現問題後再反饋嗎？

答：系統已開放學校測試區供學校測試(位於單一認證平台-辦公室自動化系統-其他代登系統)。

十、問：是否有提供家長相關影片或操作手冊？

答：教育局網站業已將DM、懶人包影片、手冊放置於教育局網頁新生報到專區中，供學生家長下載、瀏覽。

十一問：空間充裕學校是否一定要請家長至現場進行報到？

答：空間充裕學校可至學生學區分配維護操作，將該學生資料分配至本校(若原戶籍於外縣市之學生則用新增學生功能)，選擇只新增學生資料至本校則家長即可於系統進行報到；亦可選擇自動幫學生完成報到，則家長無須再於系統進行報到。

十二、問：現場報到時須輸入學生家長電話，需現場調資料出來修改，若可以設立匯入檔將學生資料匯入可以增加報到的速度。

答：可利用現場報到作業功能，以身分證字號查詢該學生進行編輯填入。

若非本市戶籍內新生資料，可用現場報到新增功能。

十三、問：校服及學用品的購買數量調查，可由各校提供完整的尺碼規格表，供家長選購嗎？

答：可利用系統提供「學校公告管理」功能，自行刊載文件或填報網址，讓已進行線上報到家長填寫。

十四、問：家長若無法線上報到，而採實體報到時，要在線上幫家長完成報到嗎？還是按照原本實體報到的做法(也就是不用在線上報到)？

答：學校可至現場報到作業區查詢並編輯該生資料，惟倘未能於系統完成報到，則無法將資料回傳學務系統，進行後續編班。

十五、問：學校如何知道學區內會有多少學生要辦理報到？

答：(一)教育局於113年1月22日以桃教中字第11300054861號函請本市公私立各國小於112年3月1日將國小畢業生名冊送達所屬學區國中。

(二)本市各國中於3月6日後即可依據國小送達名冊，至桃園市「新生報到系統」檢核學區內新生資料是否正確，並預估113學年度新生人數。

**十六、問：這套系統可以結合雲端學務系統或教育部學生資源網，直接把學生名單匯入七年級嗎？**

答：新生資料會於5月1日(日)結束後統一將報到資訊轉送至各校學務系統作為註冊學生資料，提供學校辦理註冊編班作業。惟學校仍須經編班作業後，才能正式成為七年級新生。本作業無涉及教育部國民及教育署學生資源網。

**十七、問：線上報到系統，學生名冊資料可以匯出成 excel 嗎？以利國中端比對與國小端名冊的比對及各項填報資料的彙整。**

答：依據資訊安全管理規定，下載文件須去識別化遮蔽個資，學校可依國小端提供名冊及教育部國民及教育署學生資源網3月20日基準日新生分發名冊進行線上查核比對。

**十八、問：新生線上報到完後的資料，學校端可以下載來使用嗎？**

答：因新生線上報到內容涉及多項個人資料，目前僅提供學校匯出申辦卡片種類與電子票證功能、學生選習語文類別與程度及新住民語選習意願，其餘部分無法提供學校匯出使用，相關填報資料將直接匯入雲端系統。

**十九、問：匯出之學生語文選修意願調查及學生卡開通情形，因姓名會遮蔽中間的字，若遇同姓名資料時如何篩選？**

答：匯出資料新增提供身分證字號後三碼供學校比對。

**二十、問：請問系統是否有查詢「未報到」學生的功能嗎？**

答：學校於新生資料查詢區，狀態為尚未審核之名單，即為未登記或未報到之學生即可查詢。

**二十一、問：若家長於造冊截止日後遷戶籍，系統將無學生資料，該如何新增此筆資料？家長是否仍需至家長頁面操作？**

答：學校可於學生資料維護功能單筆新增該生資料，並提供學校「單純新增學生資料」及「自動完成申請(總量管制學校)或報到(非總量管制學校)」選項，倘選擇「單純新增學生資料」，則家長仍需登入系統操作；倘選擇「自動完成申請(總量管制學校)或報到(非總量管制學校)」，則家長無須至系統進行操作。

**二十二、問：線上系統操作如有問題，可以詢問誰？**

答：家長可致電學校教務處註冊組或可洽教育局國中教育科李專員、邱股長、夏先生或王小姐(03-3322101 分機 7523)，將有專人為您服務。